



Webinář pro žadatele k výzvě PRV č. 6

k podmínkám výzvy a oblastem podpory

6. 5. 2020 OD 13:30 HOD., PLATFORMA ZOOM



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Oblasti podpory výzvy PRV č. 6

Fiche 5: Občanská vybavenost obcí:

- a) Veřejná prostranství v obcích
- b) Mateřské a základní školy
- c) Hasičské zbrojnice
- f) Kulturní a spolková zařízení vč. knihoven
- h) Muzea a expozice



Důležité termíny k výzvě PRV č. 6

- Datum vyhlášení výzvy: **29. 4. 2020**
- Období příjmu žádostí o dotaci na MAS: **29. 4. 2020 – 5. 6. 2020 do 23:59 hod.**
 - Příjem žádostí o dotaci na MAS probíhá elektronicky přes **Portál farmáře – nutnost registrace!**
 - Garantovaná provozní doba Portálu farmáře je v pracovních dnech od 8:00 do 18:00 hod.
 - Přílohy v listinné podobě je možné podat v kanceláři MAS v době příjmu žádostí, a to vždy po telefonické domluvě.
- Finální termín registrace žádosti na RO SZIF: **31. 7. 2020**
 - Žadatel vybranou žádost k podpoře ze strany MAS registruje přes svůj Portál farmáře na SZIF.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Fiche 5: Občanská vybavenost obcí

- Vyhlášená alokace: **2 157 624 Kč** (dotace)
- Výše dotace: **80 %** způsobilých výdajů projektu
- Min. výše způsobilých výdajů projektu: 50 000 Kč (tj. 40 000 Kč dotace)
- Max. výše způsobilých výdajů projektu: 350 000 Kč (tj. 280 000 Kč dotace)



Způsobilé výdaje projektu

- Podporovány jsou pouze **investiční výdaje** nebo výdaje na pořízení **drobného dlouhodobého hmotného majetku** vzniklé nejdříve k datu podání Žádosti o dotaci na MAS.
- **Nesmí** se jednat o **prosté nahrazení investice** – tj. taková investice, která nepředstavuje zhodnocení.
- Musí se jednat o **zlepšení užité hodnoty** (ve smyslu technických a jakostních vlastností jako vyšší výkonnosti, rozsahu funkcí, úspory energie apod.) nebo technické zhodnocení – **jako technické zhodnocení i v účetnictví.**



Dotaci **nelze** poskytnout na:

- Pořízení **použitého movitého majetku** (za nepoužitý majetek lze považovat majetek vyrobený v období 3 let před podáním žádosti o dotaci na MAS a nebyl používán).
- **DPH** u plátců DPH za předpokladu, že si **mohou DPH nárokovat u finančního úřadu**.
- **Prosté nahrazení investice** (např. pořizovaný stroj by měl mít lepší technické parametry než původní).
- **Kotle** na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů.
- Pořízení technologií, které slouží k výrobě **elektrické energie**.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Dotaci **nelze** poskytnout na:

- Výdaje na **stavební a technologické úpravy opláštění budovy nad 200 000 Kč.**
- **Provozní náklady** včetně spotřebního materiálu.
- **Nákup vozidel** kategorie L, M, N a jiných vozidel určených zejména pro osobní přepravu.
- Výdaje na objekt sloužící k umístění (parkování) vozidel.



Počet podaných ŽoD a režimy podpory

- **V rámci výzvy** je možné podat **pouze jednu Žádost o dotaci** konkrétního žadatele v rámci jednoho režimu podpory (tj. možnost podání i 2 žádostí o dotaci jedním žadatelem – 1 v režimu *de minimis*, 1 v režimu nezakládajícím veřejnou podporu).
- **2 režimy podpory:**
 - a) **režim nezakládající veřejnou podporu,**
 - b) **režim *de minimis*** – celková výše podpory 1 žadatele v režimu *de minimis* za 3 libovolná po sobě jdoucí jednoletá účetní období nesmí překročit 200 000 EUR.
- V rámci jedné Žádosti o dotaci nelze kombinovat různé režimy podpory.



A. Veřejná prostranství v obcích

- **Obnova veřejných prostranství** (dle zákona o obcích), a to včetně herních prvků - náměstí, návsi, tržiště a dále navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a nebo dalších objektů občanské vybavenosti. Navazující prostranství dalších objektů občanské vybavenosti lze podpořit za podmínky, že jsou tyto objekty ve vlastnictví obce.
- **Žadatelé:** Obec nebo svazek obcí.
- **Veřejné prostranství musí být součástí intravilánu obce.**
- Předmět dotace musí být budován, případně pořízen ve veřejném zájmu, musí být **veřejně přístupný** a v době udržitelnosti **nesmí být jeho užívání zpoplatněno**.
- **Režim podpory:** režim nezakládající veřejnou podporu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

A. Veřejná prostranství v obcích

Nelze podpořit:

- nástupiště zastávek veřejné dopravy,
- nákup/výsadbu a ošetřování dřevin,
- novou výstavbu pomníků.



B. Mateřské a základní školy

- Investice do mateřských a základních škol **nenavyšující kapacitu uvedenou ve školském rejstříku** (v době realizace projektu, tj. od podání Žádosti o dotaci na MAS do podání Žádosti o platbu na MAS).
- **Žadatelé:** Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, školské PO vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou řízené krajem či organizační složkou státu.
- **Žadatelem je škola:** Majetko-právní vztahy – zřizovatel x škola; ve zřizovací listině zakotveno, že škola může provádět úpravy/ investice.
- **Soulad projektu s MAP.**



B. Mateřské a základní školy

- V ZŠ lze podpořit **pouze kmenové učebny**, sborovny, kabinety nesloužící pro odborné předměty, školní knihovny, technické místnosti, družiny a jídelny k vyjmenovaným prostorám lze podpořit i související zázemí a související úpravy budovy školy.
- **Režim podpory:** režim nezakládající veřejnou podporu nebo režim *de minimis*.
- **Režim nezakládající veřejnou podporu:**
 - Předmět dotace musí být budován ve veřejném zájmu.
 - Podpora zejména **na hlavní činnost**; vedlejší/ hospodářská činnost **nesmí přesáhnout 20 %** celkové využívané kapacity podpořené infrastruktury.
 - Podpora **stravovacího zařízení** - musí toto zařízení sloužit pouze pro potřeby mateřské školy/základní školy splňující výše uvedenou podmínku, s tím, že stravování veřejnosti v podpořených objektech není možné.



B. Mateřské a základní školy

Nelze podpořit:

- školní knihovny - dotace se nevztahuje na nákup knih a obdobného vybavení,
- v ZŠ investice do odborných učeben,
- sportoviště a zařízení pro sport,
- aktivity ve školách zřízených dle §16 odst. 9 „školského zákona“.

- Venkovní mobiliář je jako hlavní výdaj způsobilý pouze v případě MŠ; v případě ZŠ pouze jako vedlejší výdaj (max. 30 % projektu).
- Venkovní učebna ZŠ je způsobilá pouze jako vedlejší výdaj projektu – nejedená se kmenovou učebnu.



C. Hasičské zbrojnice

- Investice do staveb a vybavení hasičských zbrojnic přímo souvisejících s výkonem služby jednotek **sboru dobrovolných hasičů obce s místní působností kategorie JPO V**; **vybavení je způsobilé pouze pokud jej jednotka používá přímo při zásahu.**
- **Žadatelé:** Obec nebo svazek obcí.
- **Režim podpory:** režim nezakládající veřejnou podporu nebo režim *de minimis*.
- **Režim nezakládající veřejnou podporu:**
 - Předmět dotace **neslouží k provozování ekonomické činnosti** příjemce podpory (tzn., že předmět dotace slouží pouze k výkonu hasičské záchranné služby, není pronajímán a neslouží k jinému účelu, a to ani k zájmovým činnostem).



F. Kulturní a spolková zařízení vč. knihoven

- **Investice do staveb a vybavení pro kulturní a spolkovou činnost** - obecní, kulturní, spolkové a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina (včetně venkovních prostor pro kulturní činnost), klubovny, sokolovny a orlovny včetně obecních knihoven.
- **Žadatelé:** Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, nestátní neziskové organizace (spolek, ústav, o.p.s.), registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církevní) PO.
- V případě, že je žadatelem obec nebo svazek obcí, tak provozovatelem spolkové činnosti nemusí být sám žadatel, a to za podmínky, že je předmět dotace využíván pouze k volnočasovým aktivitám.
- Žadatel NNO – **podmínka historie min. 2 let** před podáním Žádosti o dotaci na MAS v oblasti, která je předmětem dotace – upraveno ve stanovách/ zřizovacích listinách.
- Knihovny – pouze **knihovny zřízené podle zákona č. 257/2001 Sb. o knihovnách.**
- **Režim podpory:** režim *de minimis*.



F. Kulturní a spolková zařízení vč. knihoven

- **Multifunkční zařízení (kultura + sport):**

- V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely (tj. pro nezpůsobilé aktivity), postupuje žadatel/příjemce dotace dle Metodiky stanovení výdajů – tj. **vypočítá se poměrná část plochy budovy** využívaná pro kulturní/spolkovou činnost a dle tohoto poměru jsou stanoveny způsobilé výdaje projektu; zbytek výdajů je nezpůsobilý.
- Pokud se projekt týká novostavby, musí více než 50 % stavby sloužit ke způsobilým aktivitám.



F. Kulturní a spolková zařízení vč. knihoven

Nelze podpořit:

- sportoviště a zařízení pro sport včetně jejich zázemí (šaten),
- nákup knih apod., podpořit lze pouze výstavbu/obnovu knihoven včetně základního vybavení,
- kuchyňky a obdobné vybavení je způsobilé u žadatele, jehož předmětem činnosti je vaření; u ostatních žadatelů pouze jako doplňující výdaj – tvoří max. 30 % projektu,
- v případě stavebních úprav musí být ošetřeno vlastnictví (nelze provádět stavební úpravy, pokud je žadatel pouze v nájmu).



H. Expozice a muzea

- **Rekonstrukce a obnova výstavních expozic a muzeí** s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu.
- **Žadatelé:** Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí.
- Zřizovatelem muzea není stát ani kraj.
- **Režim podpory:** režim *de minimis*.
- **Nelze podpořit:** Vystavované exponáty.



Kritéria přijatelnosti a ostatní podmínky

- Realizace projektu na území MAS Bobrava.
- **Místem realizace** se rozumí místo/pozemky, kde jsou umístěny všechny nemovitosti/technologie, které jsou předmětem projektu, **v případě nákupu movitého majetku se místem realizace rozumí místo, kde je majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci.**
- Projekt je v souladu s SCLLD MAS Bobrava.
- Realizací projektu vznikne **samostatný funkční celek.**
- Znaky účelnosti, potřeby, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti.



Kritéria přijatelnosti a ostatní podmínky

- **Pozor na uspořádání právních vztahů k nemovitostem**, kde jsou realizovány stavební výdaje/ umístěny podpořené technologie a vybavení – musí být vypořádáno nejpozději ke dni podání žádosti o platbu na MAS, tedy k ukončení realizace projektu.



Bodová kritéria hodnocení projektů = preferenční kritéria

- Žádost o dotaci musí splnit **minimální počet bodů** stanovený MAS pro Fichi 5:
 - Maximální počet bodů: 55 b.
 - **Minimální počet bodů: 30 b.**
- Žadatel v ŽoD u jednotlivých preferenční kritérií vybere požadované bodové hodnocení za jednotlivá kritéria. Podmínky pro zařazení do konkrétní bodové hladiny (tj. počet zvolených bodů žadatelem) **musí žadatel dodržet po celou dobu udržitelnosti projektu.**
- Zvolené bodové hladiny nelze po podání žádosti o dotaci na MAS změnit!
- Výběrová komise MAS projekty ohodnotí a dle bodového hodnocení projekty seřadí.



Bodová kritéria hodnocení projektů = preferenční kritéria

- 1. Doba realizace projektu** – bodové zvýhodnění za kratší délku realizace projektu. Rozhodná je doba od podpisu Dohody o poskytnutí dotace na SZIF do data předložení Žádosti o platbu na MAS.
- 2. Účast na seminářích MAS** – bodové zvýhodnění za účast na seminářích/ webinářích k výzvě.
- 3. Velikost projektu** – bodové zvýhodnění projektů s nižší výší požadované dotace, tj. 80 % ze způsobilých výdajů projektu.
- 4. Počet podaných žádostí o dotaci** – bodové zvýhodnění žadatelů, kteří v dané výzvě podali jen jednu žádost o dotaci na MAS.
- 5. Projekt prvožadatele** – bodové zvýhodnění žadatelů, kteří ke dni vyhlášení 6. výzvy PRV dosud nebyli podpořeni v rámci výzev MAS (projekty vybrané Řídícím výborem).

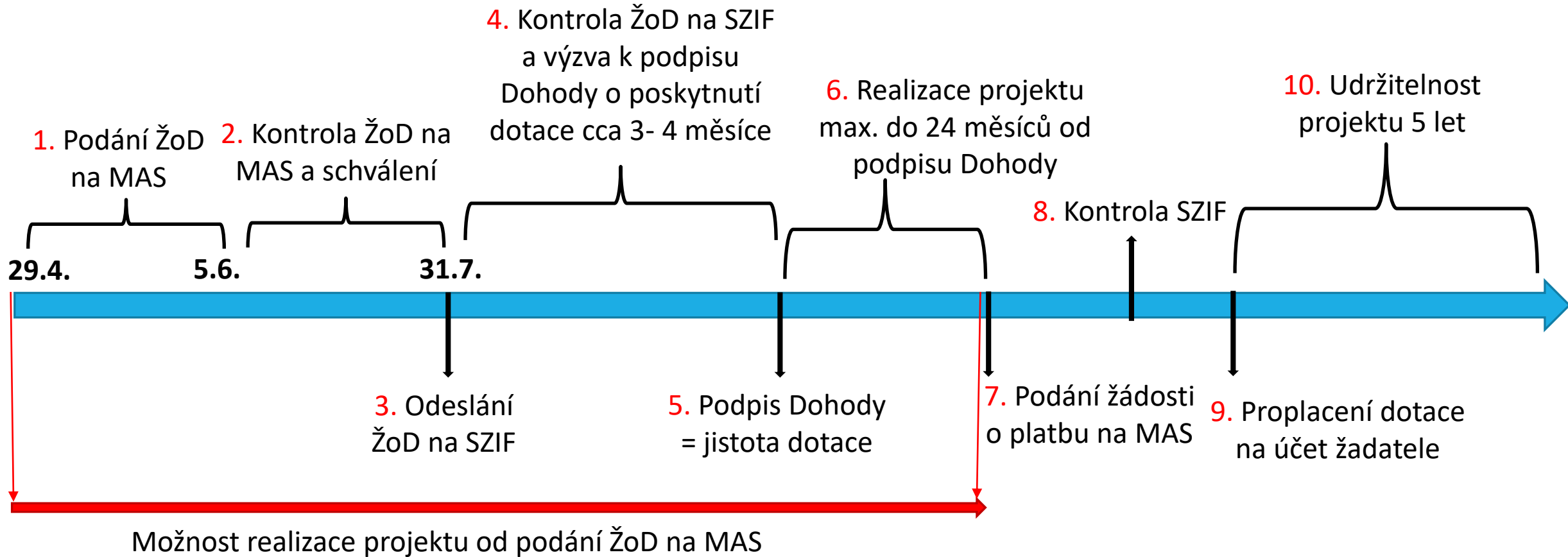


Realizace, financování a proplacení projektu

- Žadatel zabezpečuje **financování** projektu **nejprve z vlastních zdrojů**.
- **Realizace projektu do 24 měsíců** od podpisu Dohody o poskytnutí dotace.
- **Ukončení realizace** projektu prostřednictvím podání **Žádosti o platbu** (proplacení dotace).
- **Doba udržitelnosti projektu je 5 let** od data převedení dotace na účet příjemce dotace.



Časová linka výzvy PRV č. 6





Přílohy žádosti o dotaci – pro všechny oblasti

- V případě, že **projekt podléhá řízení stavebního úřadu**:
 - Ke dni podání žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF **pravomocný odpovídající správní akt stavebního úřadu**, na jehož základě lze projekt realizovat – prostá kopie.
 - Stavebním úřadem ověřená **projektová dokumentace** – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).
 - **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku** s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).



Přílohy žádosti o dotaci – pro všechny oblasti

- **Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu** (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie.
- **Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu** (nedokládá se v případě pořízení mobilních strojů).
- **Prohlášení o souladu projektu s plánem/ programem rozvoje dané obce** – prohlášení podepisuje statutární zástupce dané obce; součástí přílohy/ prohlášení je výňatek ze strategického dokumentu obce – část, kde se daná oblast řeší (stačí obecně). Závazný vzor prohlášení na webu www.masbobrava.cz.



Přílohy žádosti o dotaci – specifické

- **A) Veřejná prostranství v obcích** – *specifické přílohy nejsou stanoveny*
- **B) Mateřské a základní školy**
 - Informativní výpis ze školského rejstříku (nesmí být starší než 30 kalendářních dní před podáním Žádosti o dotaci na MAS).
 - Dokument prokazující soulad s Místním akčním plánem vzdělávání – tabulka projektových záměrů pro PRV jako součást Strategického rámce MAP s vyznačením odpovídajícího projektu – prostá kopie. V nejbližší době bude zveřejněno na webu MAS.
- **C) Hasičské zbrojnice**
 - Doklad (např. čestné prohlášení obce), že prostory přímo souvisejí s výkonem služby sboru dobrovolných hasičů.
- **F) Kulturní a spolková zařízení vč. knihoven** – *specifické přílohy nejsou stanoveny*
- **H) Muzea a expozice** – *specifické přílohy nejsou stanoveny*



Předpokládané výdaje projektu, cenový marketing

- V žádosti o dotaci žadatel **uvede předpokládanou hodnotu způsobilých výdajů** (dle internetové rešerše/ oslovení potenciálních dodavatelů apod.), z těch je stanovena výše dotace - při podání žádosti o dotaci na MAS se stanovení předpokládaných výdajů projektu nedokládá!
 - V případě, že žadatel při realizaci projektu **zaplatí více**, bude mu proplacena výše dotace zakotvená v Dohodě o poskytnutí dotace.
 - V případě, že žadatel při realizaci projektu **zaplatí méně**, bude mu proplacena výše dotace vyčíslená na základě předložených dokladů, tj. nižší než výše dotace zakotvená v Dohodě o poskytnutí dotace.
 - Po podání ŽoD na MAS nelze výši výdajů projektu měnit!
- **Podání žádosti o platbu:**
 - Přílohou je cenový marketing vč. písemné objednávky/ kupní smlouvy s vítězným dodavatelem - pořizovat vždy dle nejnižší cenové nabídky.



Cenový marketing – zakázka do 500 000 Kč bez DPH

- V případě zakázky s hodnotu (tj. způsobilých výdajů) **max. 500 000 Kč bez DPH.**
- Tabulka s uvedením **alespoň 3 dodavatelů**, která srozumitelně poskytne srovnání cenových nabídek firem.
- Lze provést po podpisu Dohody a předkládá se až při žádosti o platbu na MAS.
- Dokládá se včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem; smlouva může být nahrazena objednávkou vystavenou zadavatelem, akceptovatelná je i internetová objednávka.
- Údaje v tabulce cenového marketingu musí být podloženy písemnou nebo e-mailovou nabídkou dodavatele nebo vytištěným údajem z internetové nabídky (včetně data pořízení).
- Hotovostní platby– lze provádět max. do výše 100 000 Kč.

Děkuji za pozornost

-
- **KANCELÁŘ: NEBOVIDY 250, 664 48 NEBOVIDY**
 - **ING. ALENA KOVÁŘÍKOVÁ – PROJEKTOVÁ MANAŽERKA PRV**
 - **E-mail: kovarikova@masbobrava.cz**
 - **Tel: +420 603 891 379**
 - **WWW.MASBOBRAVA.CZ**