



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU MAP II

Datum a čas konání: 25. 4. 2019, 15:00-16:10

Místo jednání: Malý sál Sportovní a společenské haly, Nebovidy 250

Přítomní členové Řídícího výboru dle prezenční listiny:

Mgr. Eva Kreizlová, zástupce realizátora projektu
Bc. Helena Kadlečíková, zástupce zřizovatelů škol
Mgr. Helena Fialová, zástupce vedení škol
Mgr. Ondřej Dostálík, zástupce učitelů
Ing. Ivo Brzobohatý, zástupce neformálního vzdělávání a SVČ
Kateřina Šrámková, M. A., zástupce ITI
Mgr. Jiří Hrubý, zástupce MAS Bobrava
Mgr. Michal Klaška, zástupce ORP Šlapanice
Dagmar Maršálková, zástupce obcí, které nezřizují školu
Mgr. Irena Zigmanová, zástupce rodičů

Omluveni:

Jiřina Burianová, zástupce kraje
PhDr. Jan Dudek, zástupce školních družin, školních klubů
Ing. Lenka Lišková, zástupce neformálního vzdělávání a SVČ
Hana Navrátilová, zástupce ZUŠ
Mgr. Martin Majčík, zástupce KAP
Mgr. Lada Drimlová, zástupce SRP
Ing. Petr Revenda, zástupce MAS Moravský kras
Mgr. Bc. Andrea Slušítková, manažerka DSO Šlapanicko

Hosté:

Ing. Alena Kovářková
Ing. Martina Stará
Hana Benešová

Zahájení

Jednání Řídícího výboru zahájil v 15:00 pan Hrubý, který přítomné přivítal.



Zhodnocení usnášeníschopnosti, určení zapisovatele a ověřovatele

Pan Hrubý konstatuje, že je přítomna nadpoloviční většina členů ŘV – 10 členů, tudíž je Řídící výbor usnášeníschopný. Zapisovatelkou je paní Kreizlová, ověřovatelem zápisu je pan Hrubý.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.1.2019

Řídící výbor *schvaluje zapisovatele zápisu paní Kreizlovou, ověřovatele zápisu pana Hrubého.*

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Schválení programu jednání

Pan Hrubý představil program jednání. Nikdo z přítomných neměl námitek. Paní Šrámková navrhla, že v rámci diskuse na závěr jednání přednese aktuální informace z ITI.

Program jednání:

1. Personální změny ve složení Řídícího výboru
2. Dosud zrealizované aktivity
3. Komunikační plán MAP II
4. Schválení aktualizace Strategického rámce investic
5. Data z dotazníkového šetření
6. Aktuální informace z ITI

Usnesení č. ŘV MAP II 3.2.2019

Řídící výbor *schvaluje program jednání Řídícího výboru.*

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Personální změny ve složení ŘV MAP II

Pan Hrubý představil 4 návrhy na změnu personálního složení ŘV MAP II:

1. personální výměnu H. Tomanové za I. Zigmanovou (zrušení členství H. Tomanové, schválení členství I. Zigmanové),
2. personální výměnu F. Chvátala za A. Sluštíkovou (zrušení členství F. Chvátala, schválení členství A. Sluštíkové),
3. zrušení členství zástupce JMK J.Burianové,
4. schválení členství D. Maršákové, zástupkyni obce, které nezřizují školu.



Usnesení č. ŘV MAP II 3.3.2019

Řídící výbor schvaluje navržené personální změny v ŘV.

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Dosud zrealizované aktivity

Pan Hrubý podal aktuální informaci ke zrealizovaným aktivitám. V rámci implementace aktivit od začátku projektu byly doposud realizovány např. výjezdy do středisek EVVO, technické školky, sdílený rodilý mluvčí, literární a výtvarná soutěž, sdílení dobré praxe a mnohé další. Z uvedených ředitelů škol nejvíce oceňují třeba aktivitu sdíleného rodilého mluvčího a polytechnického vzdělávání. V mnoha už realizovaných aktivitách budeme v rámci projektu pokračovat, některé budou nové. Ukazuje se potřeba věnovat se tématu podpory nadaných dětí. Výběr jednotlivých aktivit ze strany ředitelů škol se uskuteční v červnu letošního roku, následně by aktivity měl schválit ŘV MAP. Členové ŘV MAP vzali informaci o dosud zrealizovaných aktivitách na vědomí.

Komunikační plán

Pan Hrubý představil Komunikační plán, způsob spolupráce a komunikace realizačního týmu se zapojenou veřejností. Tento byl už také předložen na MŠMT v 1. monitorovací zprávě. Členové ŘV byly vyzvány k doplnění. Nikdo neměl žádné připomínky.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.4.2019

Řídící výbor schvaluje komunikační plán.

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Schválení aktualizace SR MAP

Pan Hrubý představil dokument Strategický rámec MAP SO ORP Šlapanice. Veškeré změny oproti poslední aktualizaci jsou zvýrazněny žlutě. U nového záměru byl u školy vyžadován „Souhlas zřizovatele se zařazením záměru do SR MAP“. Pokud škola či její zřizovatel uvedli nový záměr s vazbou na rozšiřování kapacit ZŠ či MŠ, byla dále vyžadována „Dohoda o potřebnosti investice“ podepsaná všemi statutárními zástupci sousedních obcí. Pokud MAS neobdržela výše uvedené do 14 hodiny v den jednání, nebyl záměr do SR MAP zařazen. Pokud si chce obec, škola či nezisková organizace působící v oblasti vzdělávání žádat o dotace z IROP, musí mít svůj záměr zanesen ve SR MAP, jinak nebude jejich žádost podpořena.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.5.2019

Řídící výbor schvaluje aktualizaci SR MAP.

Pro: 9 Proti: 0 Zdržel se: 1

Schváleno



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Data z dotazníkového šetření

V ORP Šlapanice zaznamenáváme nárůst počtů dětí a žáků. Nejvíce je to patrné v okolí Brna. Vnímáme problém s kapacitami MŠ. Z dotazníkového šetření vyplynulo téma nadaných žáků, ve výkazech není reálný počet, ve skutečnosti je jich více. Ve školách se individualizuje výuka. Úspěšným tématem se jeví polytechnické vzdělávání, v tomto školním roce budeme realizovat přes 50 workshopů, máme také námět na podporu polytechnického vzdělávání v ZŠ. Školy vítají inspirace, náměty i sdílení dobré praxe v jakémkoliv tématu. Jedním ze způsobů pomoci školám je zapůjčování, kopírování materiálů.

V diskusi následně zazněla témata: kapacity MŠ, polytechnické vzdělávání, kopírování materiálů pro školy, speciální pedagogové a psychologové ve školách. Témata budou řešena v ročním akčním plánu 2019/2020. Členové ŘV MAP II vzali informace z dotazníkového šetření na vědomí.

Informace z ITI

K. Šrámková přednesla aktuální informaci z ITI. Aktivně se připravuje nové programové období. Je všeobecná shoda ze strany statutárních měst na potřebnosti ITI (původní počet 7 se zvýšil na 13). V rámci brněnské metropolitní oblasti se aktualizuje strategie, dokončení se plánuje na léto 2019. Následně se uskuteční setkání všech pracovních skupin. Jsou vítány podněty na konkrétní projekty. Předpokládá se podpora infrastruktury pro cestovní ruch. Bude zachováno téma školství, sucha a protipovodňová opatření. Projekty budou rozděleny do 3 typů: unikátní samostatný integrovaný projekt, projekt složený z navazovaných projektů a realizace na sebe navazujících projektů (síťový projekt). V této souvislosti J. Hrubý navrhl: rozšíření kapacity MŠ, za 300mil. Kč, indikátor vytvoření 10 nových tříd, navazuje výběr MŠ.

Členové ŘV MAP II vzali aktuální informace z ITI na vědomí.

Závěr jednání

Následovala krátká diskuse ke SR MAP, jejímž důsledkem byla shoda na zvýraznění dokončených záměrů pro větší přehlednost. Do budoucna bude zřejmě zapotřebí řešit i prioritizaci SR MAP.

Pan Hrubý informoval o možném pokračování MAPů, KAPů, šablon, a dotačních prostředků z různých titulů (např. PRV).

Příští jednání ŘV je plánováno na červen roku 2019. Pan Hrubý ukončuje jednání v 16:10 hod.

Zapsala dne 25. 4. 2019 Eva Kreizlová

Ověřil dne 30. 4. 2019 Jiří Hrubý



Přílohy zápisu:

- 1) Prezenční listina
- 2) Personální změny ve složení ŘV MAP II
- 3) Komunikační plán
- 4) Data z dotazníkového šetření
- 5) Strategický rámce investic

Usnesení:

Usnesení č. ŘV MAP II 3.1.2019

Řídící výbor schvaluje zapisovatele zápisu paní Kreizlovou, ověřovatele zápisu pana Hrubého.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.2.2019

Řídící výbor schvaluje program jednání Řídícího výboru.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.3.2019

Řídící výbor schvaluje navržené personální změny v ŘV.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.4.2019

Řídící výbor schvaluje komunikační plán.

Usnesení č. ŘV MAP II 3.5.2019

Řídící výbor schvaluje aktualizaci SR MAP.



PREZENČNÍ LISTINA

Jednání Řídícího výboru MAP II

Datum, čas a místo konání: 25. 4. 2019, 15:00, Malý sál Sportovní a společenské haly Nebovidy

Podpisem této prezenční listiny dávám souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a dle nové legislativy EU pro zpracování OÚ – nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) a dále dávám souhlas se zachycením podoby mé osoby pořízením obrazového nebo zvukově-obrazového záznamu v průběhu akce a s následným bezplatným a časově i územně neomezeným použitím takového záznamu pro účely projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Šlapanice II a jejich šíření.

	Organizace	Jméno a příjmení	Podpis
1.	MAS Slavkovské bojiště, z.s.	Mgr. Eva Kreizlová	
2.	Město Šlapanice	Jiřina Burianová	
3.	Obec Moravany	Bc. Helena Kadlečíková	
4.	ZŠ a MŠ Střelice	Mgr. Helena Fialová	
5.	ZŠ a MŠ Kanice	Mgr. Ondřej Dostálík	
6.	ZŠ a MŠ Pozořice	PhDr. Jan Dudek	
7.	Lesní školka Šemíček + Dětská jezdecká škola Řícmanice	Ing. Lenka Lišková	
8.	Junák, Kapráluv mlýn, z.s.	Ing. Ivo Brzobohatý	
9.	ZUŠ Pozořice	Hana Navrátilová	
10.	Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Jihomoravského kraje	Mgr. Martin Majcík	
11.	Magistrát města Brna	Kateřina Šrámková, M. A.	
12.	Národní institut pro další vzdělávání	Mgr. Lada Drimlová	
13.	MAS Bobrava, z.s.	Mgr. Jiří Hrubý	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Návrh na personální změnu ve složení řídicího výboru MAP ORP Šlapanice II

Složení Řídicího výboru je závazné dle platného metodického dokumentu „Postupy MAP II, metodiky tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“, přičemž každá oblast má svého povinně nominovaného zástupce. (Podaktivita aktivity 2. Rozvoj a aktualizace MAP, 2.1. Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP).

Za zástupce rodičů je členkou ŘV MAP ORP Šlapanice II (dále jen ŘV) zvolena Mgr. Hana Tomanová, manažerka MAS Slavkovské bojiště, nositele projektu.

Mgr. Hana Tomanová je pravidelně o činnosti a průběhu projektu MAP informovaná už z pozice své funkce. Informace dostává od hlavního manažera aktuálně, či při jednáních Rady MAS Slavkovské bojiště, finanční manažerky, popřípadě koordinátorky projektu, která je taktéž členkou ŘV. Navrhuje proto svou pozici v ŘV uvolnit pro dalšího odborníka.

Za uvedenou oblast se nabízí do ŘV přizvat Mgr. Irenu Zigmanovou, kontaktní pracovníci rodinného centra v Sokolnicích, která zároveň působí jako školní psycholog ve dvou „našich zapojených“ školách (ZŠ a MŠ Kobylnice a ZŠ Újezd u Brna). S paní Mgr. Irenou Zigmanovou už také v rámci projektu MAP rozvoje vzdělávání ORP Šlapanice II spolupracujeme a to konkrétně na 8. aktivitě Ročního akčního plánu - Sdílení dobré praxe pracovníků působících ve školních družinách na různá témata.

Paní Mgr. Irena Zigmanová se svou případnou účastí v ŘV MAP ORP Šlapanice II souhlasí. ŘV by tak mohl být posílen o odborníka z uvedené oblasti.

Návrh na usnesení:

ŘV schvaluje Návrh na personální změnu ve složení řídicího výboru (Mgr. Tomanová – Mgr. Zigmanová).

V Nebovidech 25. 4. 2019.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Návrh č. 2 na personální změnu ve složení řídicího výboru MAP ORP Šlapanice II

Složení Řídicího výboru je závazné dle platného metodického dokumentu „Postupy MAP II, metodiky tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“.

Komě povinných zástupců mohou být členy ŘV také zástupci mikroregionů na území MAP, (Podaktivita aktivity 2. Rozvoj a aktualizace MAP, 2.1. Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP).

Za zástupce mikroregionů na území MAP byl a je členem ŘV MAP ORP Šlapanice II (dále jen ŘV) RNDr. Filip Chvátal, Ph.D., manažer DSO Šlapanice.

P. Chvátal se po volbách do obecních zastupitelstev na podzim 2018 stal členem Rady města Brna. Funkci manažerky DSO Šlapanice převzala Mgr. Bc. Andrea Slušíková.

V souvislosti s touto skutečností se nabízí změna personálního složení ŘV ve smyslu personální výměny paní Slušíkové za pana Chvátala. Oba dva s navrženou změnou souhlasí.

Návrh na usnesení:

ŘV schvaluje Návrh na personální změnu ve složení řídicího výboru (Mgr. RNDr. Filip Chvátal, Ph.D. – Mgr. Bc. Andrea Slušíková).

V Nebovídech 25. 4. 2019.



Komunikační plán

Místní akční plány rozvoje vzdělávání projektu ORP Šlapanice II

registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009121

1. Úvod

MAP je označení pro Místní akční plán rozvoje vzdělávání a je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Tomuto zaměření odpovídá území realizace i výběr partnerů pro realizaci MAP a zaměření sběru dat.

Snahou projektu MAP II je pokračovat v rozvoji spolupráce mezi místními aktéry v oblasti vzdělávání, vytvořit partnerství jako platformu pro výměnu zkušeností a názorů, zmapovat investiční priority a zlepšit spolupráci zřizovatelů a škol samotných.

Komunikační plán je jedním z výstupů projektu MAP II a vychází z dokumentu Komunikační strategie – pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti, který byl vytvořen v rámci projektu MAP I ve SO ORP Šlapanice. Smyslem komunikačního plánu je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit. Komunikační plán popisuje nastavení toku informací směrem k cílovým skupinám, a kromě komunikačních postupů a nástrojů bude obsahovat i plánované aktivity konzultačního procesu.

Komunikační plán stanovuje způsob oslovení a zapojení těchto cílových skupin projektu:

- Děti a žáci
- Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství
- Rodiče dětí a žáků
- Veřejnost
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice



2. Popis cílových skupin, způsob zapojení a komunikace

Děti a žáci

Děti a žáci v předškolním a základním vzdělávání jsou důležitou cílovou skupinou projektu. Dopad projektu MAP II bude mít vliv na všechny děti zapojené ve školách, jejichž ředitelé, učitelé a rodiče budou vzdělávání v rámci budování znalostních kapacit.

Přímé zapojení žáků bude probíhat zejména v implementační fázi (např. prostřednictvím celodenních programů na půdě středisek ekologické výchovy nebo prostřednictvím rozvoje technických dovedností), ale i nepřímo, a to prostřednictvím pedagogů, kteří dětem a žákům vytvoří prostor pro formulaci potřeb a námětů.

S realizačním týmem budou spolupracovat ředitelé a učitelé zapojených škol z každé školy ve SO ORP Šlapanice, kteří děti a žáky budou seznamovat s cíli projektu a budou je směřovat k vyjádření jejich názorů.

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Do této cílové skupiny spadají ředitelé, zástupci ředitelů a pedagogičtí pracovníci z mateřských a základních škol.

Cílová skupina bude zapojena v souladu s principy komunitně vedeného místního rozvoje. Na projektu se budou aktivně podílet pedagogové mateřských a základních škol, které jsou zapojené do projektu MAP II. Celkem se jedná o 52 škol podle RED IZO.

Pedagogičtí pracovníci budou zapojováni zejména prostřednictvím pracovních skupin, účastí na vzdělávacích akcích, workshopech, při aktivitách předávání dobré praxe a sdílení zkušeností. Důležitou roli sehraje nejen aktivní komunikace s členy realizačního týmu, ale i aktivní účast při zastupování cílové skupiny v Řídícím výboru.

Cílová skupina bude součástí plánovacích i rozhodovacích procesů projektu. Pedagogové zapojeni aktivně v Řídícím výboru či pracovních skupinách získají aktuální informace o průběhu projektu a obdrží veškeré pracovní podklady prostřednictvím e-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy, prezentace apod.). Pokud učitelé, kteří nebudou takto aktivně zapojeni, získají potřebné informace prostřednictvím svých kolegů či vedení škol.

V rámci implementační fáze projektu se zástupci této cílové skupiny zapojí i jako realizátoři naplánovaných aktivit, např. při vyhodnocování pilotních aktivit v rámci návštěvy ekologických středisek, zavádění metodického programu čtenářské gramotnosti atp.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládež

Do této cílové skupiny se řadí zpravidla pracovníci neziskových a příspěvkových organizací působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání na území SO ORP Šlapanice. Jejich zapojení do projektu je nezbytné a jistě bude přínosné při akčním plánování.

Cílová skupina bude participovat na přípravě a připomínkování výstupů, aktivit a opatření MAP II prostřednictvím zástupce, který bude součástí Řídicího výboru. Zástupci těchto organizací se mohou aktivně zapojit i do pracovních skupin, účastnit se tematických setkávání, vzdělávacích akcí apod. Přínosem pro tuto cílovou skupinu bude především možnost vzájemného dialogu mezi školskými zařízeními a zařízeními neformálního vzdělávání a dále zapojení do tvorby SR a AP pro území MAP. Informace budou probíhat přes webové stránky a na pracovních setkáních. Získané informace pak dále budou předávat ostatním zaměstnancům své organizace.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Jde o pracovníky poradenských služeb, kteří působí v oblasti vzdělávání a výzkumu. Pracovníci těchto organizací budou do projektu zapojeni formou účasti na vzdělávacích aktivitách, výměnách zkušeností či workshopech (zejména jako školitelé). Předpokládáme zde spolupráci se spádovými pedagogicko-psychologickými poradnami a dalšími experty z této oblasti. Důležitou roli sehraje aktivní komunikace s členy realizačního týmu. Komunikačním kanálem pro tuto cílovou skupinu budou hlavně internetové stránky MAP II.

Rodiče dětí a žáků

Rodiče dětí a žáků tvoří jednu ze zásadních částí dotčené veřejnosti projektu MAP II. Aktivní zapojení rodičů do vzdělávání i chodu školy je důležité pro úspěšné fungování školského systému.

Rodiče budou zapojeni do přípravy MAP II v rámci Řídicího výboru. Všichni rodiče budou mít možnost účastnit se pracovních skupin, výměn zkušeností, workshopů a dalších vzdělávacích akcí. Komunikace s cílovou skupinou bude probíhat prostřednictvím škol a jejich pedagogů a internetových stránek – v případě potřeby e-mailovou komunikací a informacemi vyvěšenými na nástěnkách škol.

Veřejnost

Veřejnost hraje důležitou roli při komunitním plánování, proto je nevyhnutné, aby byla dostatečně informována o současném dění a vývoji, ale také o nových trendech v oblasti vzdělávání. Veškeré plánovací aktivity budou přístupny veřejnosti, takže bude možné přímo vstupovat do procesu tvorby a implementace MAP II.

Informovanost cílové skupiny bude realizována především prezentací aktivit a výsledku na webových stránkách žadatele a zveřejňování zpráv v místním tisku. Veřejnost se bude moci vyjádřit a



připomínkovat strategické dokumenty a průběh realizace MAP II. Bude moci komunikovat přes e-mail, telefon, případně na osobních jednáních, dále bude informována přes webové a sociální sítě konkrétně přes facebookový profil projektu.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Na projektu budou aktivně spolupracovat převážně zaměstnanci odboru školství a zřizovatelé mateřských a základních škol. Zástupci veřejné správy i zřizovatelů škol jsou členy Řídícího výboru, který schvaluje jednotlivé výstupy MAP II. Cílová skupina bude vyzvána k účasti na vzdělávacích aktivitách, sdílení a předávání dobré praxe. Komunikace s nimi bude probíhat nejčastěji osobním jednáním či e-mailovou korespondencí. Jestli budou zaměstnanci zapojeni aktivně v Řídícím výboru či pracovních skupinách, budou dostávat veškeré pracovní podklady prostřednictvím e-mailů. Vše bude rovněž k dispozici na pracovních jednáních.

3. Formy zapojení cílových skupin

Cílové skupiny se můžou zapájet do aktivit v rámci projektu MAP II několika způsoby. Zapojení a předání informací bude probíhat zejména prostřednictvím

- účasti v Řídícím výboru,
- účasti v pracovních skupinách,
- účasti na workshopech a setkáních s cílem výměny zkušeností,
- účasti na vzdělávacích aktivitách
- účasti na workshopech s rodiči,
- účasti v dotazníkovém šetření,
- aktivním informováním
- pasivním informováním



Tabulka č. 1 Formy zapojení cílových skupin do projektu MAP II

Cílová skupina	Aktivní zapojení		Vzdělávání a setkávání			Dotazníkové šetření	Informování	
	Řídící výbor	Pracovní skupiny	Vzdělávací aktivity	Tematické setkávání	Workshopy a sdílení dobré praxe		Aktivní informování	Pasivní informování
Děti a žáci	X	X	✓	X	✓	X	X	✓
Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení, vedoucí pedagogických pracovníků	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací (oblast vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Rodiče dětí a žáků	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Veřejnost	X	✓	X	✓	✓	X	X	✓
Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Vysvětlivky: ✓ = aktivní zapojení, x = nepředpokládáme zapojení

Řídící výbor

Jedná se o hlavní pracovní orgán projektu MAP II, který funguje na principu partnerství. Jeho cílem je posílení vazeb mezi aktéry v území, propojení všech dotčených subjektů a institucí, plánování, tvorba a schvalování MAP II.

Řídící výbor schvaluje status a jednací řád při svém prvním setkání a také má zvoleného svého předsedu. Projednává a schvaluje veškeré dokumenty vytvořené v rámci projektu. Plánovaná jednání se uskutečňují podle potřeby, (zpravidla 1x4měsíce) a budou z nich tvořeny zápisy a prezenční listiny, které budou archivovány.

Všichni členové Řídícího výboru dostávají nejpozději týden před termínem jednání prostřednictvím elektronické komunikace pozvánky spolu s podklady a projednávanými dokumenty k prostudování. Vše



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



mají rovněž k dispozici na pracovních jednáních. Celý tento proces je koordinován a zajišťován realizačním týmem.

Pracovní skupiny

Pracovní skupiny budou sestaveny hned na začátku projektu, zapojené subjekty se rozdělí do tematicky zaměřených pracovních skupin. Zodpovídají se Řídícímu výboru a jsou součástí organizační struktury. Cílem bude vytvoření týmu, který se bude pravidelně scházet a aktivně ovlivňovat výstupy projektu, diskutovat a sdílet zkušenosti a navrhnout obsah vzájemného vzdělávání v rámci projektu MAP II. Ideální metodou setkávání je metoda kulatých stolů nebo workshopů, která napomáhá k podrobnějšímu rozboru námětů a připomínek. Pracovní skupiny se budou setkávat minimálně 4x ročně a před jednáním dostanou prostřednictvím elektronické komunikace pozvánky spolu s podklady a projednávanými dokumenty k prostudování.

Po ukončení práce jednotlivých pracovních skupin jsou jejich výsledky prezentovány Řídícímu výboru a realizačnímu týmu.

V rámci projektu je vytvořeno 5 pracovních skupin, složených z aktérů ve vzdělávání z území ORP Šlapanice.

V rámci projektu MAP II jsou ustanoveny tyto pracovní skupiny:

- Pracovní skupina pro financování
- Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti
- Pracovní skupina pro další témata: Předškolní vzdělávání a péče

Realizační tým

Komunikuje se všemi zainteresovanými cílovými skupinami

Více popsáno v kapitole IV. Komunikační nástroje.

Regionální média

Média budou využita zejména pro pasivní informování široké veřejnosti o průběhu realizace projektu. Dalším cílem spolupráce s médii bude vyzývat širokou veřejnost ke konzultaci konkrétních výstupů projektu.

Během projektu budou zrealizovány i tiskové besedy. Cílem besed bude seznámit novináře s dosavadními výstupy a úspěchy projektu, jeho dalšími plány tak, aby se zvýšil zájem novinářů o realizaci projektu a jejich motivace o projektu průběžně informovat.



Komunikace s médii

Regionální média a novináři jsou informováni o projektu prostřednictvím komunikačních nástrojů – osobní komunikace, telefonická komunikace, webových stránek zainteresovaných MAS, facebookového profilu projektu, tištěných materiálů, tiskových zpráv, tiskových konferencí.

S regionálními médii a novináři komunikují členové realizačního týmu, vedoucí projektu v rozsahu celého projektu, koordinátor MAP v rozsahu konkrétní pověřené aktivity, případně pověřený člen realizačního týmu v oblasti vedoucím projektu.

4. Komunikační nástroje

Jeden z důležitých aspektů projektu je poskytování informací všem zainteresovaným stranám, podílejících se na úspěšné realizaci a následné udržitelnosti projektu. V rámci projektu MAP II budou využívané zejména tyto komunikační nástroje uvedené v tabulce:

Tabulka č. 2 Komunikační nástroje

Nástroj	Detail nástroje
osobní komunikace	<ul style="list-style-type: none">• konzultace s řediteli škol• jednání Řídícího výboru a setkání pracovních skupin• komunitní setkávání – setkávání ředitelů, semináře, workshopy, kulaté stoly
telefonická komunikace	<ul style="list-style-type: none">• mobilní kontakty na realizační tým jsou veřejně dostupné na webu projektu a na materiálech k projektu
internet, sociální sítě	<ul style="list-style-type: none">• veškeré informace o projektu jsou zveřejňovány na webu nositele projektu MAS Slavkovské bojiště a MAS Bobrava v samostatné záložce pro tento projekt http://www.mas-slavkovskebojiste.cz/map-slapanice http://www.masbobrava.cz/wordpress/?page_id=36• pro projekt byl vytvořen FB profil, kde jsou zveřejňovány aktivity pracovních orgánů, pozvánky na akce a důležité informace https://www.facebook.com/MAP-v-ORP-%C5%A0lapanice-315556719205945/?ref=py_c
e-mail	<ul style="list-style-type: none">• e-mailová komunikace probíhá v rámci vnitřní komunikace mezi členy realizačního týmu, vůči ŘV, pracovním skupinám, zapojeným školám a koordinačním setkáním



porady a jednání	<ul style="list-style-type: none">• realizační tým se schází na pravidelných poradách• všechny pracovní orgány projektu (ŘV, pracovní skupiny) se scházejí v předem stanovených termínech, z jejich jednání je pořizován zápis který je vždy uložen v dokumentaci projektu zápisy z jednání pracovních orgánů MAP jsou všem členům zaslány k připomínkování, teprve poté jsou finalizovány a v případě pracovních orgánů MAP i zveřejněny na webu projektu (viz výše)• z jednání pracovních orgánů MAP je pořizována fotodokumentace, která je archivována v elektronické podobě
tištěné prostředky	<ul style="list-style-type: none">• klíčové informace, stanoviska či závažná sdělení jsou archivována i v tištěné podobě v dokumentaci projektu• veškeré tištěné prostředky disponují oficiálním logem OP VVV v souladu s pravidly publicity programu• všechny oficiální materiály a dokumenty jsou zpracovávány na hlavičkový papír s výše uvedeným logem, názvem a číslem projektu, a to v podobě barevné nebo černobílé
média	<ul style="list-style-type: none">• publikování v regionálních periodikách

5. Konzultační proces

Plánovaná a projednávaná opatření či aktivity se dotýkají cílových skupin ale i členů, který se jednání pracovních skupin nebo Řídícího výboru neúčastní. Konzultační proces je způsob komunikace v rámci, kterého jsou voleny vhodné způsoby předávání informací a zároveň adekvátní techniky pro sběr názorů a připomínek. Tento proces probíhá po celou dobu realizace projektu.

Ti, co jsou zapojeni aktivně v Řídícím výboru či pracovních skupinách, dostávají veškeré pracovní podklady prostřednictvím e-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy, prezentace apod.). Vše mají rovněž k dispozici na pracovních jednáních. Získávají tak aktuální informace o průběhu projektu a mohou do jeho realizace kdykoli zasáhnout.

Všechny cílové skupiny se mohou k jednotlivým výstupům projektu průběžně vyjadřovat a připomínkovat je. Stejně mají v průběhu celé realizace projektu možnost získat všechny důležité informace a zároveň mohou připomínkovat pracovní verze dokumentů během jejich zpracování.

Všechny dokumenty budou dány ke konzultaci cílovým skupinám před jejich předložením Řídícímu výboru. Bude také stanoven termín do kdy je možné dokumenty připomínkovat. Připomínkování bude možné osobně v kanceláři realizačního týmu MAS Bobrava, z.s., v Nebovidech, taktéž emailovou korespondencí nebo přímo na setkání pracovních skupin či Řídícího výboru. Připomínky budou podrobeny obsahové analýze a potom zapracovány. Připomínky musí být vždy vypořádány do předložení dokumentů Řídícímu výboru. Zároveň bude o vypořádání připomínky informován autor připomínky. Přehled připomínek ze strany cílových skupin v rámci konzultačního procesu bude posléze poskytnut Řídícímu výboru, včetně způsobu jejich vypořádání.

V rámci konzultačního procesu probíhají konzultace s cílovými skupinami..



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Průběžné konzultace s pracovními skupinami a Řídícím výborem

Komunikace s členy Řídícího výboru a pracovních skupin bude realizovaná po celou dobu projektu. Konzultace budou probíhat převážně osobní formou na jednotlivých jednáních. Dále mohou probíhat formou e-mailu, kdy jsou jednotlivým členům pracovních skupin a Řídícího výboru zasílány veškeré dokumenty v elektronické podobě již před jednáním. Výstupy mají účastníky pracovních skupin a členy Řídícího výboru možnost připomínkovat buď přímo na jednáních, nebo kdykoliv formou e-mailu.

Konzultační proces se školami a zřizovateli

Konzultační proces se školami a zřizovateli bude taktéž realizován po celou dobu projektu. Bude probíhat nejčastěji osobní, telefonickou nebo elektronickou formou v podobě e-mailu. V rámci projektu budou konzultovány výstupy jako finální podoba Akčního plánu, finální podoba Strategického rámce, Popis potřeb škol a jiné.

Konzultační proces se širokou veřejností a ostatními cílovými skupinami

Konzultační proces s touto cílovou skupinou bude probíhat zejména prostřednictvím sociálních sítí (FB MAP ORP Šlapanice) a webových stránek. Na založení facebookové stránky byli upozorněni členové Řídícího výboru a pracovních skupin v průběhu prvních jednání. Ti byli požádáni o zapojení se a další šíření mezi kolegy, ale také rodiče a žáky.



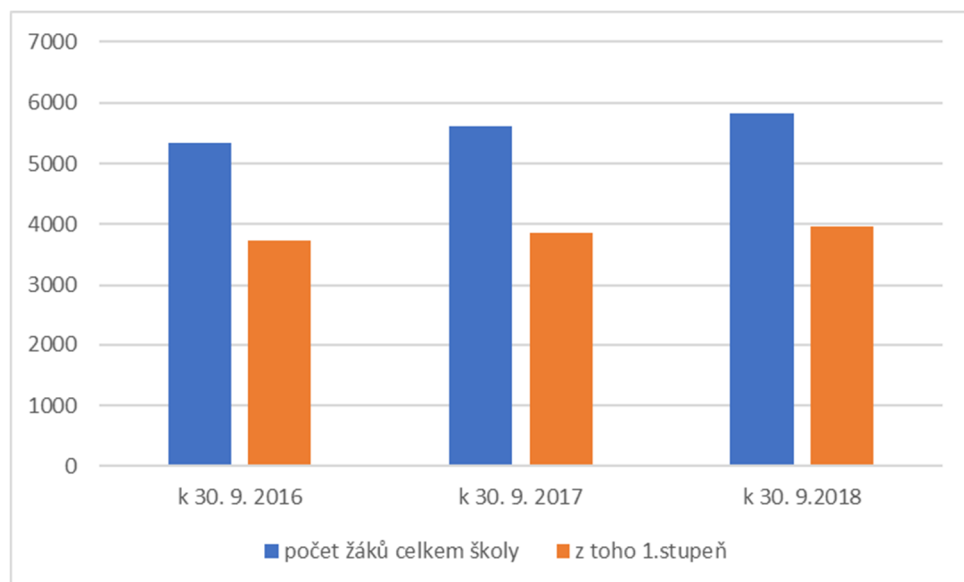
Data z dotazníkového šetření pro účely zpracování Popisů potřeb škol v rámci projektu MAP

Dle platného metodického dokumentu „Postupy MAP II, metodiky tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“ je RT MAP zavázán realizovat dotazníkové šetření jehož výsledkem budou zpracované Popisy potřeb jednotlivých škol/výstupy ze Strategických plánů rozvoje školy, zapojených v MAP. („Postupy MAP.....9. ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO ROZVOJ A AKTUALIZACI MAP“).

Dotazníkové šetření bylo provedeno na základních i mateřských školách v ORP Šlapanice prostřednictvím schůzek s řediteli v prvním čtvrtletí letošního roku. RT MAP také úzce spolupracoval s odborem školství Městského úřadu Šlapanice a Krajským úřadem za účelem poskytnutí dat z výkazů a dotazníků, které už byly nahlášené a zpracované. Zamezilo se tak zbytečně dvojímu dotazování a vykazování. Výsledkem je ucelený soubor informací, se kterým dále RT MAP bude pracovat.

Dle oficiálních výkazů MŠMT v základních školách v ORP Šlapanice počet žáků narůstá.

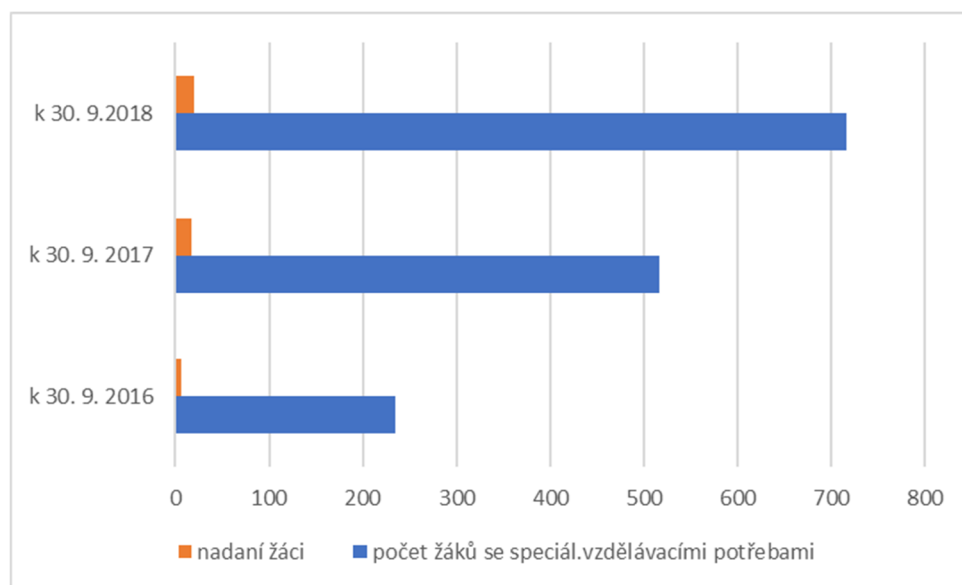
ZŠ v ORP Šlapanice	k 30. 9. 2016	k 30. 9. 2017	k 30. 9. 2018
počet žáků celkem školy	5333	5612	5828
z toho 1.stupeň	3737	3862	3959





Nadaní žáci/nadané děti

V souvislosti s metodikou rovných příležitostí bylo dotazníkové šetření zaměřeno na informace související s rozvojem potenciálu žáka v jiných oblastech. Ze schůzek vyplynulo zjištění, že v porovnání s žáky, kteří vyžadují speciální vzdělávací potřeby, je poskytována jen minimální podpora v rámci výuky žákům nadaným. Nadaný žák je podle vyhlášky č. 27/2016 žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Nadaných žáků je v našich „zapojených školách“ evidováno minimálně.



ZŠ ORP Šlapanice	k 30. 9. 2016	k 30. 9. 2017	k 30. 9. 2018
počet žáků se speciál. vzdělávacími potřebami	234	517	716
nadaní žáci	6	17	20
z toho mimořádně nadaní žáci	6	8	8

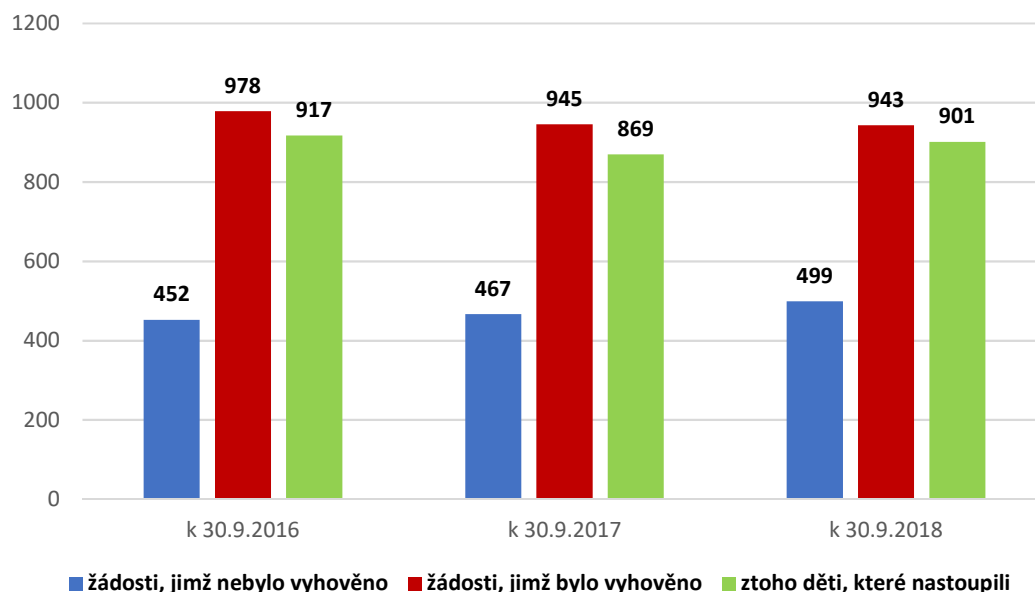
Polytechnické vzdělávání

V posledních školních letech téma polytechnického vzdělávání ze škol vymizelo. Z dotazníkového šetření projektu šablony MŠMT, do kterých je zapojena většina našich škol, proto také vyplynula potřeba zaměřit se více na rozvoj polytechnického vzdělávání. Toto se týká jak základních, tak mateřských škol. V rámci projektu MAP zmíněná oblast řešíme prostřednictvím aktivity č. 4 - Rozvoj technických dovedností dětí v MŠ. Tato aktivita byla hodnocena velmi kladně napříč všemi mateřskými školami, které aktivitu v tomto školním roce realizují, ve školním roce 2018/2019 jich je 21. V rámci příštího školního roku v ní dokonce chtějí pokračovat a ty školy, které se nezapojily, chtějí danou oblast řešit.



Mateřské školy v ORP Šlapanice - počet dětí

MŠ	k 30. 9. 2016	k 30. 9. 2017	k 30. 9. 2018
žádosti, jimž nebylo vyhověno	452	467	499
žádosti, jimž bylo vyhověno	978	945	943
Z toho děti, které nastoupili	917	869	901



Zlepšení/pomoc školám

Informace, která z dotazníkového šetření vyplynuly a které lze dále v projektu MAP rozvíjet byly shrnuty v odpovědích na otázky „v čem by se škola mohla zlepšit“, nebo „v čem škola potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit“.

Kladně oceňují ředitelé základních škol především výuku anglického jazyka se sdíleným rodilým mluvčím. Ve školách, kde tato aktivita zřízena není, ji chtějí také pro příští projektové období otevřít. Obdobným způsobem by ředitelé mateřských škol chtěli otevřít aktivitu sdíleného logopeda kvůli vadám řeči u malých dětí, které se v posledních letech objevují v čím dál větší míře. V některých školkách s větší kapacitou se dokonce povedlo zřídit logopedické třídy. S ohledem na potřebu řešení vad řeči proto ředitelky v mnoha mateřských školách odmítají výuku cizího jazyka a výuka se zaměřuje pouze na jazyk mateřský.

V některých základních školách by zase uvítali realizaci aktivity sdílený psycholog. Týká se především menších základních škol, kde si svého psychologa nemohou z finančních důvodů dovolit.

Zástupci škol by ocenili další vzdělávání pedagogů např. v digitální oblasti. S gramotností českého jazyka si víceméně ředitelé vědí rady, jsou vybaveni pomůckami, knihami. K rozvoji matematické



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



gramotnosti by přispělo i sdílení techniky, případně pořízení učebnic ICT či jiných pomůcek pro výuku matematiky. Obecně ředitelé vítají možnost sdílení dobré praxe v jakékoliv oblasti.

Informace z dotazníkového šetření budou dále zpracovávány, ať už ve spolupráci s řediteli škol, nebo s pracovní skupinou pro rovné příležitosti a s ohledem na metodiku rovných příležitostí, která je dle Postupů MAP, metodiky tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání závazná.

Návrh na usnesení:

ŘV bere na vědomí informace z dotazníkového šetření pro účely zpracování popisů potřeb škol.

V Nebovidech 25. 4. 2019.

Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ, CLLD a ostatní zdroje pro území ORP Šlapanice

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi		
Základní škola a mateřská škola Babice nad Svitavou, IČO: 70299641, Red IZO: 600110796	Přístavba MŠ	3 800 000	2018-2020	1.1						X
Základní škola a mateřská škola Babice nad Svitavou, IČO: 70299641, Red IZO: 600110796	Navýšení kapacity ZŠ	4 200 000	2019-2022	1.1				X		X
Základní škola a mateřská škola Babice nad Svitavou, IČO: 70299641, Red IZO: 600110796	Odborné učebny ZŠ Babice nad Svitavou	3 000 000	2019-2020	1.1	X	X	X	X		
Základní škola a mateřská škola Babice nad Svitavou, IČO: 70299641, Red IZO: 600110796	Rozšíření kapacity školní jídelny a školní výdejny	5 000 000	2019-2020	1.1						
Základní škola a mateřská škola Babice nad Svitavou, IČO: 70299641, Red IZO: 600110796	Vybavení třídy pro odborné využití	500 000	zač. podzim 2016 - jaro 2019 (dle dotací)	1.1	X			X		
Lesní mateřská škola Sedmikrásek, z.s., IČO: 04226585 (Babice nad Svitavou)	Zvýšení kapacity LMŠ Sedmikrásek	1 000 000	2017	1.1		X				X
Sportovní klub Babice nad Svitavou, IČO: 01298861	Generální oprava sprchárny	350 000	2016-2017	1.3						
Mateřská škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, IČO: 71001891, Red IZO: 600109852	Rekonstrukce školní zahrady	1 000 000	2019-2020	1.1		X				
Základní škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71001883, Red IZO: 600111024	Kompletní rekonstrukce a nákup vybavení do školních dílen	1 300 000	2017-2018	1.1		X	X	X		
Základní škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71001883, Red IZO: 600111024	Odborné učebny	10 000 000	2017-2018	1.1		X		X		
Základní škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71001883, Red IZO: 600111024	Jazyková učebna	2 000 000	2020-2021	1.1	X			X		
Základní škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71001883, Red IZO: 600111024	Multifunkční hřiště	5 000 000	2019-2021	1.3						
LMŠ Lesní skřítky, zřizovatel Lesní Bílovice, z.s., IČO: 22749926	Zázemí v přírodě pro provozování předškolní výchovy a vzdělávání založené na EVVO	2 000 000	06/2017 - 12/2018	1.1, 1.3	X	X	X			X
Obec Blažovice, IČO:00281603	Vybudování tělocvičny	20 000 000	do konce 2019	1.3						
Základní škola a Mateřská škola Blažovice, okres Brno-venkov, IČO: 70998825, Red IZO: 600110567	Centrum Pokusy a objevy	300 000	2019	1.1		X		X		
Základní škola a Mateřská škola Blažovice, okres Brno-venkov, IČO: 70998825, Red IZO: 600110567	Dílny pro polytechnické vzdělávání	500 000	2020	1.1			X			
Základní škola a Mateřská škola Blažovice, okres Brno-venkov, IČO: 70998825, Red IZO: 600110567	MŠ Blažovice - Navýšení kapacity - nástavba a přístavba	6 000 000	2018-2019	1.1						X
Základní škola a Mateřská škola Blažovice, okres Brno-venkov, IČO: 70998825, Red IZO: 600110567	Rekonstrukce a rozšíření MŠ	9 000 000	2018-2019	1.1					X	X
Základní škola a Mateřská škola Blažovice, okres Brno-venkov, IČO: 70998825, Red IZO: 600110567	Rozšíření kapacity školní jídelny	2 000 000	2019	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Blažovice, okres Brno-venkov, IČO: 70998825, Red IZO: 600110567	Rozšíření školní družiny	5 000 000	2020	1.1						
Základní škola a mateřská škola Březina, příspěvková organizace, IČO: 75020858, Red IZO: 600106420	Rozšíření kapacity ZŠ a MŠ Březina	12 000 000	2018-2019	1.1						X

Mateřská škola, Hostěnice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71005862, Red IZO: 600109402	Rekonstrukce tříd	512 000	2018-2022	1.1						X
Mateřská škola, Hostěnice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71005862, Red IZO: 600109402	Bezbariérovost	1 200 000	2018-2022	1.1					X	
Mateřská škola, Hostěnice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71005862, Red IZO: 600109402	Rozšíření odborných učeben	600 000	2018-2022	1.1				X		
Mateřská škola, Hostěnice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71005862, Red IZO: 600109402	Rekonstrukce tělocvičny (obložení, nové sportovní náčiní, podlaha)	260 000	2018-2022	1.3						
Mateřská škola, Hostěnice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71005862, Red IZO: 600109402	Zbudování prádelny	200 000 Kč	2019-2020	1.3						
Mateřská škola, Jiříkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024233, Red IZO: 600109593	Zastřešení terasy - učebny ve 2. patře	300 000	2018-2019	1.1						
Mateřská škola, Jiříkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024233, Red IZO: 600109593	Zbudování relaxační místnosti pro děti	500 000	2019-2020	1.1						
Mateřská škola, Jiříkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024233, Red IZO: 600109593	Zbudování dílny	500 000	2019-2022	1.1			X			
Mateřská škola, Jiříkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024233, Red IZO: 600109593	Zahrada - ráj dětí	500 000	2018-2019	1.3		X				
Základní škola, Jiříkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024241, Red IZO: 600110583	Zateplení ZŠ Jiříkovice	3 500 000	2020	1.1						
Základní škola, Jiříkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024241, Red IZO: 600110583	Rozšíření kapacity ZŠ Jiříkovice	2 500 000	2019-2020	1.1	X			X		X
Základní škola a Mateřská škola Kanice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71001689, Red IZO: 600111008	Investice do rozvoje kapacity ZŠ	32000 000	2018-2019	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Kanice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71001689, Red IZO: 600111008	Investice do rozvoje kapacity ZŠ – Odborné přírodovědné učebny	500 000	2019	1.1		X				
Obec Kobylnice, IČO:00488160, (Základní škola a Mateřská škola Kobylnice, příspěvková organizace, IČO: 75023016, Red IZO: 600110818)	Zvýšení kvality a dostupnosti vzdělávání v obci Kobylnice	2 000 000	2019	1.1		X				
Obec Kobylnice, IČO:00488160, (Základní škola a Mateřská škola Kobylnice, příspěvková organizace, IČO: 75023016, Red IZO: 600110818)	Rozšíření kapacity MŠ v obci Kobylnice	15 000 000	2020	1.1						X
Mateřská škola Kovalovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70999554, Red IZO: 600109704	Vybavení školní zahrady MŠ	1 000 000	2019-2020	1.3						
Mateřská škola Kovalovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70999554, Red IZO: 600109704	Vybavení MŠ logopedickými pomůckami	250 000	2020	1.2						
Mateřská škola Kovalovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70999554, Red IZO: 600109704	Rekonstrukce sociálního zařízení (vodovody, odpady, rozvody)	1 200 000	2022	1.1						X
Mateřská škola Kovalovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70999554, Red IZO: 600109704	Nákladní výtah pro stravu	300 000	2022	1.1						

Mateřská škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO 75023334, Red IZO: 600109518	Modernizace školní zahrady	600 000	2019-2020	1.3						
Základní škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023326, Red IZO: 600111075	Modernizace počítačové učebny	500 000	2018-2019	1.1	X	X		X		
Základní škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023326, Red IZO: 600111075	Modernizace učeben ZŠ Modřice	2 500 000	01/2017 - 05/2019	1.1	X	X	X	X		
Základní škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023326, Red IZO: 600111075	Navýšení kapacity a rozšíření školní jídelny	10 000 000	2020	1.1						X
Mateřská škola Mokrá – Horákov, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75020742, Red IZO: 600110371	Vybavení MŠ ICT technikou	200 000	2020	1.1						
Mateřská škola Mokrá – Horákov, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75020742, Red IZO: 600110371	Vybavení pro polytechnické vzdělávání	50 000	2018-2020	1.1						
Mateřská škola Mokrá – Horákov, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75020742, Red IZO: 600110371	Logopedické pomůcky pro MŠ	50 000	2018	1.2						
Mateřská škola Mokrá – Horákov, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75020742, Red IZO: 600110371	Přírodní učebna-hotovo	300 000	2019	1.1						
Mateřská škola Mokrá – Horákov, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75020742, Red IZO: 600110371	Vybudování přírodního mlhoviště	300 000	2019	1.1						
Základní škola Mokrá-Horákov, příspěvková organizace, IČO: 49458876, Red IZO: 600111083	Rekonstrukce školního bazénu	30 000 000	2020	1.3						
Obec Mokrá-Horákov, okres Brno-venkov, IČO: 00282111 (Základní škola Mokrá-Horákov, příspěvková organizace, IČO: 49458876, Red IZO: 600111083)	Vybavení odborných učeben ZŠ a přístavba pracovních dílen	5 500 000	2018-2019	1.1		X	X	X		
Obec Mokrá-Horákov, okres Brno-venkov, IČO: 00282111 (Základní škola Mokrá-Horákov, příspěvková organizace, IČO: 49458876, Red IZO: 600111083)	Přístavba pracovních dílen	27 000 000	2019-2020	1.1			X			
Obec Mokrá-Horákov, okres Brno-venkov, IČO: 00282111 (Základní škola Mokrá-Horákov, příspěvková organizace, IČO: 49458876, Red IZO: 600111083)	Vybavení odborných učeben ZŠ	6 500 000	2018-2019	1.1		X		X		
Otevřeno pro děti z.s., Mokrá 28, 664 04, Mokrá-Horákov, IČ: 07295863, Mgr. Petra Tesařová – předsedkyně spolku	Jurta pro potřeby zájmového a neformálního vzdělávání	1 500 000	2018-2020	1.1	X	X	X	X		
Obec Moravany, IČO: 00282120	Víceúčelová sportovní hala + víceúčelové sportovní, komunitní a vzdělávací centrum	40 000 000	2020	1.3	X	X	X	X		
Obec Moravany, IČO: 00282120	Komunitní centrum	20 000 000	2022	1.1	X	X	X	X		
Obec Moravany, IČO: 00282120	Naučná stezka Bobrstezka	2 000 000	2018	1.3		X	X			
Obec Moravany, IČO: 00282120 (Mateřská škola Moravany, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, Novosady 619/39, 664 48 Moravany, IČO 75143381, RED IZO 691000166)	Rozšíření kapacity MŠ – výstavba nové budovy MŠ	10 000 000	2020	1.1						X
Mateřská škola Moravany, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75143381, Red IZO: 691000166	Vybavení logopedické třídy	200 000	2016	1.2						

Obec Moravany, IČO: 00282120 (Základní škola Moravany, okres Brno - venkov, příspěvková organizace, Školní 36/10, 664 48 Moravany, IČO 71010980, RED IZO 600110974)	Školní zahrada	200 000	2017	1.1		X	X			
Základní škola Moravany, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71010980, Red IZO: 600110974	Interaktivní tabule do tříd	220 000	druhá polovina 2017	1.1	X	X				
Základní škola Moravany, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71010980, Red IZO: 600110974	Osvětlení v učebnách a ve vstupních prostorech školy	150 000	2018-2020	1.1						
Základní škola Moravany, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71010980, Red IZO: 600110974	Doplnění vstupních dveří dalšími prosklenými dveřmi a přesun zvonků od hlavních dveří	80 000	2018-2020	1.1						
Základní škola Moravany, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71010980, Red IZO: 600110974	Server a počítačové sady	350 000	2018-2020	1.1	X			X		
Vrabčák Moravany, z.s., IČO 26563321	Vybavení jazykových učeben	250 000	2018	1.1	X			X		
Mateřská škola Nebovidy, příspěvková organizace, IČO: 75022371, Red IZO: 600109976	Modernizace MŠ Nebovidy	500 000	2017-2019	1.1, 1.2						
Tydlidům, z.s. Nebovidy, IČO: 27029662	Vybavení učebny spolku projekčním zařízením	60 000	2016-2017	1.1	X					
Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov, IČO: 49459473, Red IZO: 600111261	Rozšíření kapacity ZŠ	7 000 000	8/2016-2017	1.1		X			X	
Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov, IČO: 49459473, Red IZO: 600111261	Přístavba ZŠ	30 000 000	2018-2021	1.1, 1.3						
Základní škola a mateřská škola Ochoz u Brna, okres Brno-venkov, IČO: 49459473, Red IZO: 600111261	Rozšíření ŠJ pro žáky ZŠ	3 500 000	2018	1.1						
Junák - český skaut, Kapráluv mlýn z.s., IČO: 22707816	Přírodní učebna střediska ekologické výchovy	850 000	2017-2018	1.1		X				
Mateřská škola Omice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75024187, Red IZO: 600110168	Modernizace MŠ Omice	200 000	2017-2018 (nejméně 2 roky)	1.3						
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Dostavba MŠ a ZŠ Ostopovice - rozšíření kapacity MŠ	15 000 000	2020-2022	1.1					X	X
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Dostavba MŠ a ZŠ Ostopovice - rozšíření kapacity ZŠ	25 000 000	2020-2022	1.1			X	X	X	X
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Pořízení vybavení MŠ (nábytek, IT vybavení, herní prvky)	3 000 000	2020-2022	1.1	X	X	X	X		
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Modernizace odborných učeben ZŠ (nábytek, IT vybavení, učební)	5 000 000	2020-2022	1.1	X	X	X	X		
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Zabezpečení budov ZŠ a MŠ (komunikační infrastruktura)	500 000	2020-2022	1.1					X	
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Modernizace odborné učebny ZŠ (Výtvarná výchova)	300 000	2020-2022	1.1			X			

Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Odpolední kluby ZŠ	500 000	2019-2020	1.1	X	X	X	X		
Obec Ostopovice, IČO 00282294 (Mateřská škola a Základní škola Ostopovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, Školní 2/18, 664 49 Ostopovice, IČO 71000453, RED IZO 600111245)	Mobilní a pevné zastínění teras	500 000	2019-2020	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Podolí, příspěvková organizace, IČO: 70997152, Red IZO: 600110613	Stavební úpravy ŠJ	1 000 000	2021	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Podolí, příspěvková organizace, IČO: 70997152, Red IZO: 600110613	Stavební úpravy budovy ZŠ (půdní přístavba)	3 000 000	2021	1.1		X	X			
Základní škola a Mateřská škola Podolí, příspěvková organizace, IČO: 70997152, Red IZO: 600110613	Stavební úpravy MŠ	15 000 000	2021	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Podolí, příspěvková organizace, IČO: 70997152, Red IZO: 600110613	Úprava bezbariérovosti 1. NP ZŠ	100 000	2021	1.1					X	
Mateřská škola, Ponětovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023351, Red IZO: 600109607	Rekonstrukce vytápění MŠ	500 000	2017	1.1						
Mateřská škola, Ponětovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023351, Red IZO: 600109607	Nové dětské hřiště (vybavení herními prvky)	600 000	2020	1.3						
Mateřská škola, Ponětovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023351, Red IZO: 600109607	Zbudování zázemí pro zaměstnance MŠ (půdní vestavba - šatny, kabinet)	800 000	2020	1.1						
Mateřská škola, Ponětovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023351, Red IZO: 600109607	Vybavení ložnice pro děti novým nábytkem	300 000	2020	1.1						
Mateřská škola, Ponětovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023351, Red IZO: 600109607	Rekonstrukce podlah v budově MŠ	1 000 000	2022	1.1						
Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace, IČO:49459724, Red IZO: 600111113	Rozvoj infrastruktury pro odborné vzdělávání ZŠ Pozořice	5 500 000	2017-2019	1.1		X		X		
Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace, IČO:49459724, Red IZO: 600111113	Vybavení a konektivita počítačové učebny, přírodopisná a mediální učebna	4 000 000	2017	1.1	X	X	X	X		
Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace, IČO:49459724, Red IZO: 600111113	Rekonstrukce školní kuchyně ZŠ Pozořice	3 000 000	2018	1.1						
Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace, IČO:49459724, Red IZO: 600111113	Zahrada pro environmentální vzdělávání	3 000 000	2018-2019	1.1, 1.3		X				
Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace, IČO:49459724, Red IZO: 600111113	Vybudování školního sportoviště	9 000 000	2018-2020	1.3						
Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace, IČO:49459724, Red IZO: 600111113	Navýšení kapacity MŠ	5 000 000	2020	1.1						X
Základní škola a Mateřská škola Prace, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70499870, Red IZO: 600110630	Zvýšení kapacity ZŠ Prace - přístavba a stavební úpravy	21 957 000	2018-2019	1.1					X	X
Základní škola a Mateřská škola Prace, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70499870, Red IZO: 600110630	Vybudování školní zahrady MŠ	1 000 000	2018-2019	1.1, 1.3						
Základní škola a Mateřská škola Prace, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70499870, Red IZO: 600110630	Venkovní sportoviště	1 000 000	2018-2019	1.3						

Základní škola a Mateřská škola Prace, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70499870, Red IZO: 600110630	Vybudování zahradního vnitrobloku základní školy	1 000 000	2019	1.1		X				
Základní škola a Mateřská škola Radostice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70995141, Red IZO: 600110648	Obnova a upgrade ICT na ZŠ Radostice	450 000	2018-2019	1.1	X			X		
Obec Rebešovice, IČO 00488089 (Mateřská škola Rebešovice, IČO 72551046, RED IZO 691003424)	Mateřská škola Rebešovice	30 000 000	2019-2021						X	X
Mateřská škola Říčanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75833581, Red IZO: 671104829	Opravy vnitřních a venkovních prostor MŠ	300 000	2020/2021	1.1, 1.3		X		X		
Šemík - Sdružení při Dětské jezdecké škole, IČO: 70418489	Vzdělávací zahrada Říčanice	650 000	2017-2018	1.1, 1.3		X				
Obec Silůvky, IČO: 00488305 (Základní škola a Mateřská škola Silůvky, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71003762, Red IZO: 600110745)	Přístavba ZŠ Silůvky	2 000 000	2017-2018	1.1	X	X		X		
Obec Sívce, IČO: 00488313	Vnitřní vybavení hasičské zbrojnice pro mladé hasiče	500 000	2018	1.3						
Základní škola a mateřská škola Sívce, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71008322. Red IZO: 600111237	Půdní vestavba, nástavba a přístavba výtahu ZŠ v obci	10 000 000	2017-2019	1.1	X	X	X			
Základní škola a mateřská škola Sívce, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71008322. Red IZO: 600111237	Vybavení ICT učebny	600 000	2019-2020	1.1				X		
Základní škola a mateřská škola Sívce, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71008322. Red IZO: 600111237	Dovybavení tělocvičny	300 000	2019-2020	1.3						
Základní škola a mateřská škola Sívce, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71008322. Red IZO: 600111237	Obměna lavic ve škole	450 000	2019-2020	1.1						
Základní škola a mateřská škola Sívce, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71008322. Red IZO: 600111237	Dovybavení šaten	500 000	2019-2020	1.1						
Základní škola a mateřská škola Sívce, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71008322. Red IZO: 600111237	Dovybavení školní jídelny	500 000	2019-2020	1.1						
Mateřská škola Sokolnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70499985, Red IZO: 600110435	Rozvíjení kreativity a tvořivosti předškolních dětí	500 000	2019	1.1			X			
Mateřská škola Sokolnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70499985, Red IZO: 600110435	Zkapacitnění MŠ (2 třídy)	2 000 000	2019-2020	1.1						X
Základní škola Sokolnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČ: 70499977, RED IZO: 600111148, IZO: 102191182	Oprava topení a elektroinstalace ve staré části budovy, vzduchotechnika, větrání s rekuperací ve škole	3 500 000	2019-2021	1.1						
Základní škola Sokolnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČ: 70499977, RED IZO: 600111148, IZO: 102191182	Přístavba jídelny a odborných učeben	15 000 000	2020-2022	1.1	X			X		
T.J. Sokol Sokolnice, IČO: 70921636	Obnova povrchu na venkovním hřišti	1 200 000	2018	1.3						
Základní škola a Mateřská škola Střelice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71011528, Red IZO: 600110508	Dostavba MŠ ve Střelcích	23 000 000	2017	1.1					X	X
Základní škola a Mateřská škola Střelice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71011528, Red IZO: 600110508	Rekonstrukce učebny infomatiky	1 500 000	2018-2019	1.1	X	X	X	X		
Základní škola a Mateřská škola Střelice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 71011528, Red IZO: 600110508	Modernizace odborných učeben ZŠ	3 000 000	2019-2020	1.1	X	X	X	X		

TJ Sokol Střelice, IČO: 41539401	Rekonstrukce víceúčelového hřiště	1 566 000	2017	1.3						
TJ Sokol Střelice, IČO: 41539401	Rekonstrukce střechy a oprava fasády sokolovny	2 300 000	2019	1.3						
Junák - český skaut, středisko Wahinkpe Střelice,z.s., IČ 18565999	Skautská klubovna	1 500 000	2019-2020	1.1		X	X			
Město Šlapanice, IČO: 00282651	Rozšíření kapacity ZŠ Šlapanice - výstavba nového pavilonu	80 000 000	2020	1.1						X
Město Šlapanice, IČO: 00282651	Rozšíření kapacity ZŠ Šlapanice - výstavba sportovní haly	30 000 000	2020	1.3						
Město Šlapanice, IČO: 00282651	Rozšíření varny školní kuchyně	20 000 000	2020	1.3						
Město Šlapanice, IČO: 00282651	Vybudování nového SVČ	20 000 000	2020	3.1						
Město Šlapanice, IČO: 00282651	Úprava a rozšíření obecního sportoviště	5 000 000	2020	1.3						
Mateřská škola Hvězdička, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023946, Red IZO: 600110427	Kompenzační pomůcky	500 000	2018	1.1, 1.2						
Mateřská škola Hvězdička, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023946, Red IZO: 600110427	Úpravy výdejny stravy	1 000 000	2022	1.1, 1.2						
Mateřská škola Zahrádka, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023954, Red IZO: 600109585	Vybavení tříd pomůckami pro logopedickou prevenci	100 000	2020	1.2						
Základní škola, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023920, Red IZO: 600110516	Modernizace odborných učeben ZŠ Šlapanice	11 800 000	2017-2019	1.1	X	X	X	X		
Základní škola, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023920, Red IZO: 600110516	Rozšíření venkovních aktivit pro žáky ZŠ Šlapanice	2 000 000	2022	1.1, 1.3		X				
Základní škola, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75023920, Red IZO: 600110516	Energeticky samostatná škola	10 000 000	2020-2023	1.1						
Obec Telnice, IČO: 00282677	Sportovní hala	50 000 000	2020-2021	1.3						
Základní škola a Mateřská škola Telnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75022621, Red IZO: 600110672	Zbudování školního hřiště ZŠ	300 000	2019	1.3						
Základní škola a Mateřská škola Telnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75022621, Red IZO: 600110672	Zvýšení kapacity školní jídelny	1 000 000	2018	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Telnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75022621, Red IZO: 600110672	Rekonstrukce školní jídelny a přístrojové dovybavení školní kuchyně	2 000 000	2019-2020	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Telnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75022621, Red IZO: 600110672	Vybudování sborovny	4 000 000	2023	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Telnice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75022621, Red IZO: 600110672	Vybudování dětského hřiště při MŠ	1 000 000	2020	1.3						
Základní škola a mateřská škola Troubsko, okres Brno-venkov, IČO: 75023181, Red IZO: 600110923	Modernizace vybavení tříd ZŠ	800 000	2017/2019	1.1	X	X		X		
Základní škola a mateřská škola Troubsko, okres Brno-venkov, IČO: 75023181, Red IZO: 600110923	Půdní vestavba ZŠ - vybudování odborných učeben	5 000 000	2019-2021	1.1	X	X	X	X		
Základní škola a mateřská škola Troubsko, okres Brno-venkov, IČO: 75023181, Red IZO: 600110923	Pevné zastínění a rozšíření vstupní terasy MŠ	500 000	2019-2021	1.1						
Základní škola a mateřská škola Troubsko, okres Brno-venkov, IČO: 75023181, Red IZO: 600110923	Generální rekonstrukce školní zahrady MŠ	1 000 000	2019-2021	1.1, 1.3						
Mateřská škola Tvarožná, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70875502, Red IZO: 600109674	Polytechnické vybavení pro MŠ	200 000	2017-2018	1.1						

Mateřská škola Tvarožná, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70875502, Red IZO: 600109674	Bezbariérová školka	3 000 000	2019-2020	1.1					X	
Mateřská škola Tvarožná, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70875502, Red IZO: 600109674	Stavební úpravy a rekonstrukce školní jídelny	1 000 000	2019-2020	1.1						
Mateřská škola Tvarožná, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70875502, Red IZO: 600109674	Rozšíření kapacity MŠ (1 třída)	1 000 000	2019-2020	1.1						
Mateřská škola Tvarožná, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70875502, Red IZO: 600109674	Výměna plechové střechy MŠ	1 500 000	2018	1.1						
Základní škola Tvarožná, příspěvková organizace, IČO: 70875472, Red IZO: 600111288	Oprava fasády ZŠ Tvarožná	4 900 000	2018	1.1						
Základní škola Tvarožná, příspěvková organizace, IČO: 70875472, Red IZO: 600111288	Vybudování školního hřiště s umělým povrchem	1 000 000	2020	1.3						
Město Újezd u Brna, IČO: 00282740	Sportovní centrum v Újezdu u Brna	55 000 000	2020-2021	1.3						
Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990778, Red IZO: 600109691	Generální úprava školní zahrady	950 000	2020	1.1, 1.3						
Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990778, Red IZO: 600109691	Rozšíření školky o jesle	1 500 000	2020	1.1						
Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990778, Red IZO: 600109691	Zbudování školního hřiště na zahradě MŠ	1 000 000	2020	1.3						
Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990778, Red IZO: 600109691	Oprava a zateplení budovy MŠ	2 000 000	2020	1.1						
Základní škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990794, Red IZO: 600110541	Jazyková učebna, bezbariérovost školy	4 500 000	2016-2017	1.1	X					
Město Újezd u Brna, IČO: 00282740 (Základní škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990794, Red IZO: 600110541)	Klimatizace do všech tříd ZŠ s rekuperací	2 500 000	2018	1.1						
Město Újezd u Brna, IČO: 00282740 (Základní škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990794, Red IZO: 600110541) (Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 70990778, Red IZO: 600109691)	Generální oprava elektroinstalace ZŠ a MŠ	3 000 000	2020	1.1						
Mateřská škola – obec Velatice – okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75021579, Red IZO: 600109682	Obnova ICT	200 000	2019	1.1						
Mateřská škola – obec Velatice – okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75021579, Red IZO: 600109682	Bezbariérový nábytek pro děti se SVP a didaktické a kompenzační pomůcky	50 000	2019	1.1, 1.2						
Mateřská škola – obec Velatice – okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75021579, Red IZO: 600109682	Environmentální koutek	100 000	2020	1.1						
Mateřská škola – obec Velatice – okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 75021579, Red IZO: 600109682	Vybavení školní jídelny	80 000	2019	1.1						
Obec Viničné Šumice, IČO 00488372	Navýšení kapacity MŠ Viničné Šumice	40 000 000	2020-2023	1.1						X
Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 49458884, Red IZO: 600110991	Výstavba a modernizace odborných učeben	25 000 000	2017-2019	1.1	X	X		X		

Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 49458884, Red IZO: 600110991	Vybudování tělocvičny	30 000 000	2022	1.3						
Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, IČO: 49458884, Red IZO: 600110991	Pořízení hracích prvků na hřiště u MŠ	100 000	2018	1.3						
Základní škola a Mateřská škola Vranov, okres Brno-venkov, IČO: 70873232, Red IZO: 600111229	Výstavba nové jednotřídní MŠ	6 500 000	01/2017 - 12/2018	1.1						X
Základní škola a Mateřská škola Vranov, okres Brno-venkov, IČO: 70873232, Red IZO: 600111229	Přístavba a rozšíření budovy Základní školy	9 000 000	01/2017 - 08/2019	1.1	X	X	X	X	X	X
Základní škola a Mateřská škola Vranov, okres Brno-venkov, IČO: 70873232, Red IZO: 600111229	Standard konektivity ZŠ	500 000	2018	1.1						
Základní škola a Mateřská škola Vranov, okres Brno-venkov, IČO: 70873232, Red IZO: 600111229	Přírodní učebna	500 000	01/2018 - 12/2019	1.1		X				
Obec Želešice, IČO: 00282952 (Základní škola a Mateřská škola Želešice, příspěvková organizace, IČO: 49459767, Red IZO: 600111199	Přístavba a rekonstrukce prostor ZŠ Želešice	19 965 000	2017-2018	1.1, 1.3	X	X		X		
Obec Želešice, IČO: 00282952 (Základní škola a Mateřská škola Želešice, příspěvková organizace, IČO: 49459767, Red IZO: 600111199	Veřejně přístupné víceúčelové sportoviště v obci Želešice	8 228 000	2020	1.3						
Obec Želešice, IČO: 00282952 (Základní škola a Mateřská škola Želešice, příspěvková organizace, IČO: 49459767, Red IZO: 600111199	Venkovní zázemí pro MŠ	5 000 000	2020-2023	1.1						
Obec Želešice, IČO: 00282952 (Základní škola a Mateřská škola Želešice, příspěvková organizace, IČO: 49459767, Red IZO: 600111199	Rekonstrukce školní kuchyně	8 000 000	2020-2023	1.1						
V Nebovidech dne 25.4.2019										