

## SEZNAM DOKUMENTACE ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ PRV DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

V Praze dne 4. září 2017

Dle tohoto Seznamu dokumentace ze zadávacího řízení předloží žadatel v termínu stanoveném Pravidly ke kontrole kompletní dokumentaci k zrealizovanému zadávacímu řízení (není-li ve specifických podmínkách uvedeno jinak).

Předložení příloh se provádí v elektronické podobě prostřednictvím Portálu Farmáře. Jedná se o prosté kopie, u žádné přílohy v elektronické podobě není požadován originál. Vybrané přílohy (nabídky uchazečů, projektová/technická dokumentace k zadávací dokumentaci, slepý položkový rozpočet) mohou být vzhledem k jejich velikosti, případně formátům předloženy v listinné podobě rovněž ve formě kopií na RO SZIF. V takovém případě odešle žadatel informaci o doručení příloh v listinné podobě prostřednictvím Portálu Farmáře při elektronickém předkládání ostatních příloh. Na přílohu v listinné podobě uvede žadatel vždy registrační číslo Žádosti o dotaci, ke které se příloha vztahuje. Přílohy v listinné podobě musí být na RO SZIF doručeny nejpozději 7 kalendářních dnů po odeslání příloh prostřednictvím Portálu Farmáře, zároveň však nejpozději v nejzazším termínu pro předkládání příloh, který je stanoven Pravidly. V případě zaslání poštou je nutné, aby nejpozději v den uplynutí lhůty, byly dokumenty již doručeny na příslušný RO SZIF. Podrobný postup pro zveřejnění příloh přes Portál Farmáře je zveřejněn na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

Pokud SZIF při kontrole příloh zjistí, že dokumentace k zadávacímu řízení není kompletní či aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci obsahuje odstranitelné chyby, vyzve žadatele prostřednictvím Portálu Farmáře k doplnění dokumentace. Opravy již pořízených příloh k zadávacímu řízení nejsou umožněny.

Odstranění zjištěných nedostatků musí být žadatelem provedeno v termínu stanoveném Žádostí o doplnění dokumentace z výběrového/zadávacího řízení resp. Žádostí o doplnění neúplné dokumentace.

Podrobný postup pro odstranění zjištěných nedostatků je zveřejněn na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

Níže je uveden základní přehled seznamu dokumentace k zadávacímu řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

<b>DOKUMENTACE ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK DLE ZZVZ</b>	Druh ZŘ
<b>1. Aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci</b> – formulář bude žadatelem vygenerován k vyplnění na Portálu Farmáře	vždy
<b>2. Předběžné oznámení veřejného zadavatele o veřejné zakázce</b> (neplatí pro ZPŘ, pro ostatní ZŘ není povinné)	
<b>3. Předběžné oznámení k uveřejnění</b> + doklad o uveřejnění (§ 61, § 129)	JŘsU, ZJR

<b>4. Oznámení o zahájení zadávacího řízení</b> - oznámení o zakázce	O, U, JŘsU, SD, ZJR
<b>5. Výzva o zahájení zadávacího řízení</b> + doklad o odeslání/doručení účastníkům zadávacího řízení: <b>a) výzva k podání nabídky</b> (ve zjednodušeném podlimitním řízení – pokud zadavatel odeslal výzvu po jejím uveřejnění na profilu některým dodavatelům, musí být odeslána alespoň 5 dodavatelům) <b>b) výzva k podání předběžné nabídky</b> v jednacím řízení s uveřejněním <b>c) výzva k podání žádosti o účast</b> v užším řízení <b>d) výzva k jednání</b> v jednacím řízení bez uveřejnění <b>e) výzva k zahájení jednání s dodavatelem</b> v jednacím řízení bez uveřejnění <b>f) výzva k účasti v soutěžním dialogu</b>	U, JŘsU, JŘbU, SD, ZPŘ
<b>6. Žádost o účast</b>	U, JŘsU, SD
<b>7. Zadávací dokumentace</b>	vždy
<b>8. Doklad o odeslání neuveřejněné části zadávací dokumentace dodavatelům</b> (pouze pokud nebyla uveřejněna celá zadávací dokumentace)	
<b>9. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace</b> + doklad o uveřejnění (pouze pokud je v průběhu ZŘ vysvětlení zadávací dokumentace požadováno)	
<b>10. Vysvětlení zadávací dokumentace</b> + doklad o uveřejnění (pouze pokud je v průběhu ZŘ vysvětlení Zadávací dokumentace požadováno a poskytováno)	
<b>11. Oznámení změny nebo doplnění zadávací dokumentace</b> + doklad o jejím odeslání, uveřejnění (pouze pokud je změna nebo doplnění provedeno)	
<b>12. Záznam z prohlídky místa plnění</b> (§ 97) - pouze pokud se koná prohlídka místa plnění, zákon takový záznam výslovně nevyžaduje, ale s ohledem na transparentnost zadávacího řízení je vhodné takový záznam zpracovat a uvést v něm, kdy se prohlídka/y konala/y a kdo se jí zúčastnil)	
<b>13. Předběžný zájem</b> o účast ve výběrovém řízení	ZJR, U
<b>14. Obdržené žádosti o účast</b> od dodavatele v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním nebo soutěžním dialogu	U, JŘsU, SD
<b>15. Předběžné nabídky</b> účastníků zadávacího řízení (§ 107)	JŘsU,
<b>16. Nabídky</b> obdržené od účastníků zadávacího řízení (§ 107) - lze předkládat v elektronické podobě nebo listinné podobě (kopie)	vždy

<b>17. Doklady o splnění základní způsobilosti</b> dle § 74 (u zjednodušeného podlimitního řízení v souladu s § 53 odst. 4 lze kopie, popř. prokázat čestným prohlášením)	vždy
<b>18. Doklady o splnění profesní způsobilosti</b> dle § 77	vždy
<b>19. Doklady o prokázání ekonomické kvalifikace</b> dle § 78	
<b>20. Doklady o prokázání technické kvalifikace</b> dle § 79	
<b>21. Ustanovení/jmenování komise pro otevírání obálek</b> (pouze pokud se zadavatel rozhodne jmenovat komisi pro otevírání obálek, zadavatel může otevíráním obálek pověřit hodnotící komisi)	
<b>22. Prohlášení o mlčenlivosti členů komise pro otevírání obálek</b> (pouze pokud je tato komise ustanovena)	
<b>23. Protokol o otevírání obálek</b> (§ 110)	vždy
<b>24. Ustanovení/jmenování komise pro posouzení kvalifikace</b> (pouze pokud se zadavatel rozhodne pro posouzení kvalifikace jmenovat zvláštní komisi). Zadavatel může posouzením kvalifikace pověřit hodnotící komisi.	
<b>25. Protokol o posouzení kvalifikace dodavatelů</b>	
<b>26. Žádost o objasnění předložených informací nebo dokladů ke kvalifikaci</b> + doklad o odeslání (pouze pokud zadavatel požaduje po některém dodavateli objasnění kvalifikace)	
<b>27. Odpověď dodavatele na žádost o objasnění kvalifikace</b> (pouze pokud zadavatel požaduje po některém dodavateli objasnění kvalifikace)	
<b>28. Záznam/y z jednání o nabídkách</b>	
<b>29. Ustanovení/jmenování hodnotící komise</b> (§ 42)	
<b>30. Čestné prohlášení všech členů komise, přizvaných odborníků nebo osob zastupujících zadavatele, že nejsou ve střetu zájmů</b> (§ 44)	
<b>31. Pozvánky členů hodnotící komise na její první jednání</b> (pokud se zadavatel rozhodne komisi jmenovat)	
<b>32. Žádost o písemné objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů</b> + doklad o odeslání (pouze pokud zadavatel požaduje po některém účastníkovi písemné objasnění) § 46	

<b>33. Přizvání účastníka k jednání hodnotící komise za účelem objasnění nebo doplnění údajů nabídky</b> (pouze pokud zadavatel požaduje po některém účastníkovi objasnění nabídky)	
<b>34. Odpověď účastníka na žádost o písemné objasnění nebo doplnění nabídky</b> (pouze pokud zadavatel požaduje po některém účastníkovi písemné objasnění nabídky)	
<b>35. Žádost o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny</b> + doklad o odeslání (pouze pokud zadavatel považuje nabídkovou cenu za mimořádně nízkou) § 113	
<b>36. Přizvání účastníka k jednání hodnotící komise za účelem zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny</b> (pouze pokud zadavatel považuje nabídkovou cenu za mimořádně nízkou a k posouzení mimořádné nízkosti ceny mu nestačí písemné zdůvodnění účastníka)	
<b>37. Odpověď dodavatele na žádost o písemné zdůvodnění stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny</b> (pouze pokud zadavatel považuje nabídkovou cenu za mimořádně nízkou)	
<b>38. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení s odůvodněním</b> + doklad o jejím odeslání, pokud bude vyloučen (§ 48)	
<b>39. Zpráva o hodnocení nabídek</b> (§ 119)	vždy
<b>40. Oznámení o výběru dodavatele</b> (§ 50, § 123) + doklad o odeslání, součástí oznámení musí být: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek</li> <li>b) Výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele</li> </ul>	vždy
<b>41. Oznámení o výsledku zadávacího řízení</b> dle § 126 (odeslané k uveřejnění dle § 212)	vždy
<b>42. Sdělení o zrušení zadávacího řízení</b> + doklad o odeslání (pouze pokud je ZŘ zrušeno, § 128)	
<b>43. Oznámení o zrušení zadávacího řízení</b> + doklad o uveřejnění (pouze pokud je ZŘ zrušeno, § 128)	
<b>44. Písemná smlouva</b> uzavřená s vybraným (vítězným) účastníkem (dodavatelem) ze ZŘ (§ 51, § 124)	vždy
<b>45. Doklad o uveřejnění smlouvy s vybraným dodavatelem v registru smluv dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněna</b> (platí pro smlouvy uzavřené od 1. 7. 2017)	
<b>46. Písemná zpráva zadavatele</b> + doklad o uveřejnění na Profilu zadavatele (§ 217)	vždy
<b>47. Námitky</b> (proti zadávací dokumentaci, proti podmínkám ke kvalifikaci dodavatele, proti úkonům oznamovaných v dokumentech, proti svému vyloučení, proti dobrovolnému	

oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 - pouze pokud je některý dodavatel podá)	
<b>48. Informace o podaných námitkách</b> (pouze pokud jsou podány námitky)	
<b>49. Vzdání se práva podat námitky účastníkem zadávacího řízení</b>	
<b>50. Rozhodnutí o podaných námitkách</b> včetně odůvodnění (pouze pokud jsou podány námitky)	
<b>51. Opatření k nápravě</b> učiněné zadavatelem (§ 49)	
<b>52. Seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky</b> (pokud dodavatel použil poddodavatele)	
<b>53. Kopie obrazovky Profilu zadavatele + internetová adresa Profilu zadavatele</b>	

**Význam zkratk v tabulce:**

Zadávací řízení - název	Zkratka
Zadávací řízení	ZŘ
Otevřené řízení	O
Užší řízení	U
Jednací řízení s uveřejněním	JŘsU
Jednací řízení bez uveřejnění	JŘbU
Zjednodušené podlimitní řízení	ZPŘ
Zjednodušený režim	ZJR
Soutěžní dialog	SD

**Příloha k Seznamu dokumentace k ZŘ PRV dle zákona**

Finanční limity pro zadávání **nadlimitních** veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., resp. Nařízením vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek.

<b>VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA DODÁVKY A SLUŽBY</b> zadávané:	<b>Účinné od 1. 10. 2016</b>  od Kč
Českou republikou, organizační složkou státu a státní příspěvkovou organizací	<b>3 686 000</b>
Územně samosprávnými celky, jeho příspěvkovými organizacemi a jinými právními osobami (§ 4 odst. 1 písm. d) a e) zákona) - (např. obce a kraje)	<b>5 706 000</b>
Zadavatelem dle zákona (§ 4 odst. 2)	<b>5 706 000</b>
<b>VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA STAVEBNÍ PRÁCE</b> zadávané:	<b>Účinné od 1. 10. 2016</b>  od Kč
Veřejným zadavatelem a zadavatelem dle zákona	<b>142 668 000</b>

*v cenách Kč bez DPH*